

Tips voor webteksten en beeldmateriaal

Goede webteksten en beeldmateriaal moeten voldoen aan een aantal voorwaarden. Hieronder geven we je enkele tips.

Webteksten

- Titel van het artikel/blog: gebruik een pakkende titel en neem hierin zoekwoorden op, zodat de tekst goed vindbaar is met zoekmachines zoals Google.
- Eerste alinea: neem hierin zoveel mogelijk zoekwoorden op.
- Maak alinea's niet langer dan zes tot acht regels.
- Gebruik voor zinnen maximaal tien tot twaalf woorden.
- Witruimte: zorg voor voldoende witruimte in de tekst.
- Subtitels: maak je tekst overzichtelijk met verschillende subtitels. Gebruik hier ook synoniemen, voor een nog betere vindbaarheid.
- Zorg ervoor dat de titels in grootte of kleur verschillen. Dit is belangrijk voor de scannende lezer.
- Verrijk je content met beeldmateriaal, video's en quotes.
- Zorg ervoor dat ook de bestandsnaam van het beeldmateriaal, zoals je het hebt opgeslagen, informatie bevat die gerelateerd is aan het artikel.
- Call to action: wil je bijvoorbeeld dat de lezer na het lezen van het artikel contact met je opneemt per e-mail, of doorklikt naar een andere website? Denk aan het doel waarmee je het artikel schrijft.

Beeldmateriaal

De grootte van het beeldmateriaal is afhankelijk van het doel waarvoor je het gebruikt. We bedoelen hiermee de resolutie. De resolutie van het beeldmateriaal bepaalt de weergave van het beeld.

Beeldmateriaal bij een webtekst

Voor beeldmateriaal bij een webartikel gebruik je een lagere resolutie. Beeldmateriaal met een hoge resolutie maakt je website trager. Er zijn verschillende tools om beeldmateriaal in resolutie te verlagen. Deze vind je eenvoudig via Google.

Drukwerk

Hoe hoger de resolutie, hoe beter de kwaliteit van de afbeeldingen. Voor beeldmateriaal in brochures of andersoortig drukwerk is zowel de resolutie als het formaat van belang. De optimale resolutie van het beeldmateriaal is 250 dpi tot 300 dpi (het aantal beeldpunten per inch). Gebruik beeldmateriaal van minimaal 1 MB. Hoe hoger de MB, des te beter de kwaliteit.

Logo's

Voor plaatsing van logo's zijn .ai- of .eps-bestanden nodig. Met deze bestanden kunnen de logo's ook als diapositief worden weergegeven (bijvoorbeeld geheel in het wit of zwart).

Tip!

- Neem je fotocamera mee voor het maken van foto's. Stel je camera in op de hoogste kwaliteit. Je foto krijgt dan de maximale grootte. Deze kan je achteraf altijd nog verkleinen.
- Bij het versturen van een foto per e-mail wordt deze vaak automatisch verkleind. Om dit te voorkomen, verstuur je de foto via www.wetransfer.com.

Dont's

- Gebruik geen Word of PowerPoint voor het maken of aanleveren van beeldmateriaal.
- Afbeeldingen die je online vindt en kopieert van bijvoorbeeld een website, zijn zeker niet geschikt voor publicatiemateriaal. De resolutie van deze afbeeldingen is veel te laag.

Promotietoolkit

De [promotietoolkit](#) helpt je bij het beter zichtbaar maken van je projectresultaten. De toolkit bevat richtlijnen, instructies, tips en tricks voor communicatie over projecten Erasmus+, zoals het schrijven van een persbericht.

Meer informatie

Heb je ondersteuning nodig voor het beter zichtbaar maken van je projectresultaten? Het NA Erasmus+ helpt je hierbij: neem contact op met info@erasmusplus.nl.