

Europees subsidieprogramma voor onderwijs, training, jeugd en sport

Jorinde van Leeuwen
Hannah Achterbosch

14 November 2019



Wie zit er in de zaal?



Programma

- ◆ 09:30 Algemene informatie
- ◆ 10:30 Workshop KA1 of KA2
- ◆ 11:30 Thematische adviesgesprekken
- ◆ 12:15 Netwerklunch







erasmus+

meer perspectief

Erasmus+ in cijfers (mei 2019)

Huidige EU-programma 2014-2020



14,7 miljard
budget



4 miljoen
deelnemers

Nieuwe EU-programma 2021-2027



30 miljard
budget



12 miljoen
deelnemers

Erasmus+ in cijfers (mei 2019)

In Nederland



320.000
deelnemers



30.000
deelnemers
per jaar

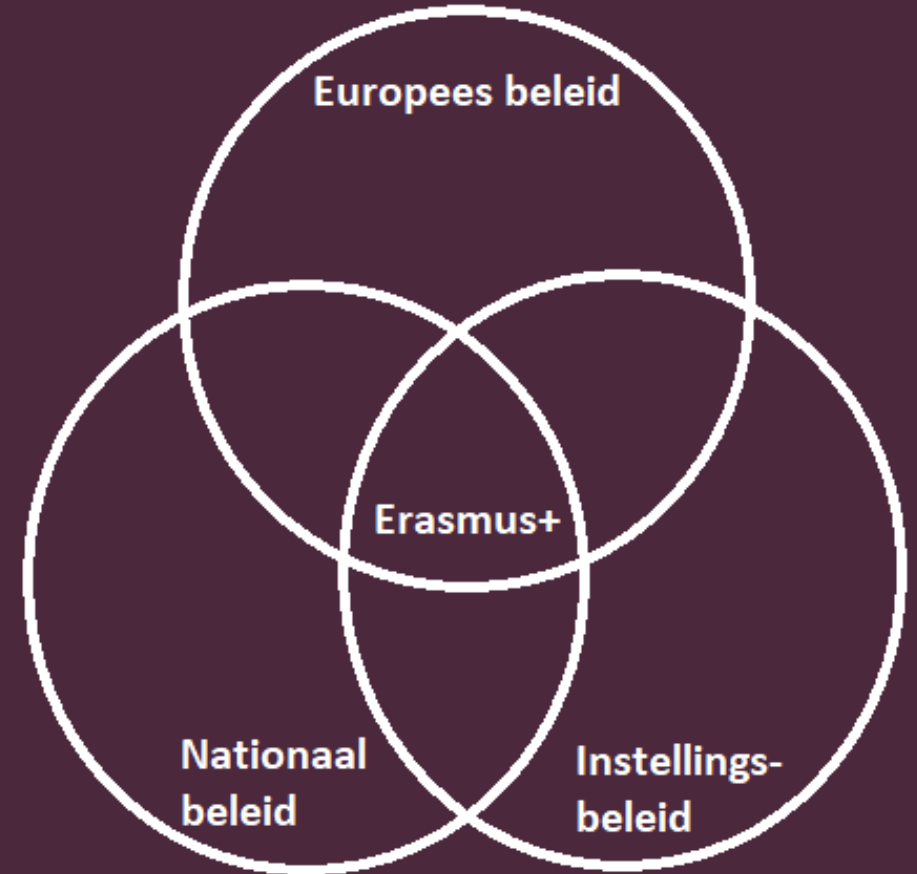
In Europa



Vanaf 1987
10.000.000
Europeanen bereikt

Europese agenda

- ◆ European Agenda Adult Learning (EAAL), 2011
- ◆ Council Recommendation on Upskilling Pathways (2016)
- ◆ European Pillar of Social Rights (2017)





Brexit

- ◆ Het Europees Parlement heeft goedkeuring verleend om de deelname van het Verenigd Koninkrijk Erasmus+ te verlengen tot eind volgend jaar indien er geen Brexit-deal wordt gesloten. Een harde voorwaarde voor de inwerkingtreding van het plan is wel dat het VK aan haar financiële verplichtingen voldoet voor de EU-begroting van 2020.
- ◆ Lees het laatste nieuws op de website - Brexit update **www.erasmusplus.nl/actueel/nieuws/brexit-update**

Wat is het doel van Erasmus+?



“Changing lives, opening minds”

Belangrijke thema's



Inclusie



Digitalisering

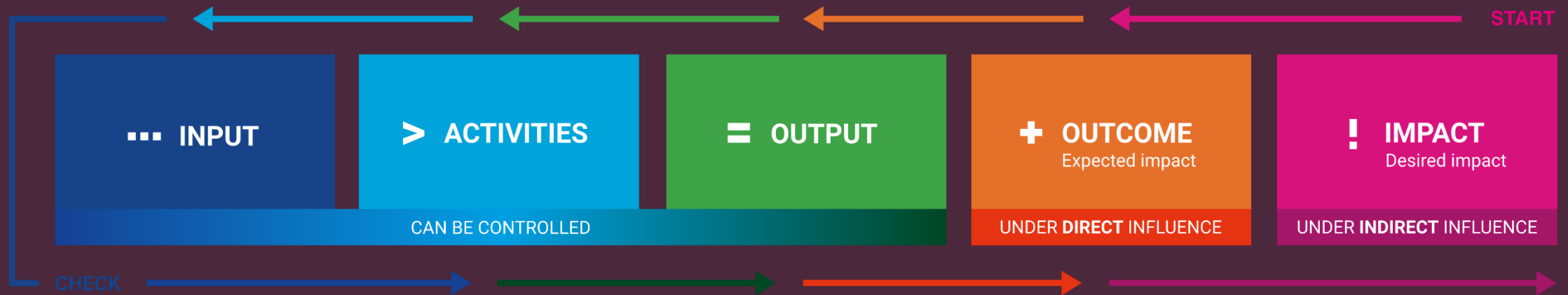


Professionalisering



Impact

Impact



www.impacttool.erasmusplus.nl

Definitie van impact

- ◆ **Permanente verandering** (significant/duurzaam)
In hoeverre de projectresultaten worden gebruikt nadat het project is beëindigd.
- ◆ **Positieve** en **negatieve** effecten.
- ◆ **Verwacht** en **onverwacht**
Ongepland (bijvoorbeeld effect buiten de doelgroep)



Sociale inclusie

- ◆ Inclusie kan gaan over: kansengelijkheid, toegankelijkheid van doelgroepen tot onderwijs.
- ◆ Thema's als diversiteit taal, (wereld)burgerschap, media geletterdheid, interculturele vaardigheden zijn ook verbonden aan dit thema.
- ◆ Maar ook het tegengaan van discriminatie, racisme, pesten en geweld.

Als NA bepalen wij dus niet wat inclusie is, maar ons doel is wel om met Erasmus+ bij te dragen aan inclusie.

- ◆ Alle projecten in de ve zijn in principe projecten bijdragen aan inclusie!



Sociale inclusie: Een voorbeeld

Extending the literacy houses approach



Professionalisering

Professionele ontwikkeling in het ondersteunen van volwassenen *with disadvantaged backgrounds* door middel van internationalisering.

Professionalisering kan op twee manieren vorm krijgen met Erasmus+ :

- ◆ Door op bezoek te gaan in een Europees land (KA1).
- ◆ Door samen te werken met andere Europese organisaties binnen een strategisch partnerschap (KA2).



Professionalisering: Een voorbeeld

Volunteers in Migrant Education



Volwasseneneducatie

'For projects relevant for the field of adult education, the main targets are: members of non-vocational adult education organisations, trainers, staff and learners in non-vocational adult education.' (*Programme Guide 2020*):

- ◆ Priority is given to organizations addressing the needs of adult learners with disadvantaged backgrounds.



Doelgroep volwasseneducatie

Disadvantaged backgrounds (*Programme Guide 2020*):

- ◆ Disabled adults
- ◆ Adults with educational difficulties
- ◆ Adults experiencing economic obstacles
- ◆ Adults experiencing cultural differences
- ◆ Adults experiencing social obstacles
- ◆ Adults experiencing geographical obstacles
- ◆ Adults experiencing health problems



Doelen volwasseneneducatie

'Relevant to the needs of the labour market and society at large'.

- ◆ Gericht op inclusie en participatie van de kwetsbare doelgroep.
- ◆ Toeleiding naar de arbeidsmarkt met behulp van het vergroten van algemene werknemersvaardigheden.



Actielijnen



Mobiliteit



**Strategische
Partnerschappen**



**Beleids-
ondersteuning**



KA1: Mobiliteiten

- ◆ Doel: Kennisvergroting
- ◆ Projectduur: 12 tot 24 maanden
- ◆ Activiteiten: Teaching assignments
Jobshadowing
Structured courses/ Training events abroad
- ◆ Activiteitsduur: Minimaal 2 dagen (exclusief reistijd)
- ◆ Aanvrager: Organisatie vraag aan voor werknemers en/of vrijwilligers met een relatie tot de organisatie.

Wij stimuleren samenwerking: je kunt met minimaal 3 andere Nederlandse organisaties samen een aanvraag doen!



KA2: Strategische partnerschappen

- ◆ Doel: Innovatie en het uitwisselen van *good practices*
- ◆ Projectduur: 12 tot 36 maanden
- ◆ Aanvrager: Netwerk van minimal drie organisaties uit ten minste drie programmalanden, met één hoofdaanvrager.

In de KA2 workshop gaan wij verder in op de voorwaarden en eisen van deze actielijn.



Programmagids

Alle informatie over de actielijnen, de sectoren en de voorwaarden van het Erasmus+ programma 2020 is terug te vinden in de **programmagids**.



Registratie met Organisation ID

- ◆ Heeft jouw organisatie al een **PI Code**?
Dan kun je de PIC blijven gebruiken, hier is automatisch een nieuw registratienummer (Organisation ID) aan toegevoegd.
- ◆ Nieuwe organisatie? **Organisation ID** aanmaken via:
<https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/organisation-registration/screen/home> (gebruik via firefox of chrome)



Budget

	2019	2020
KA1 Mobiliteiten	459.391	606.270
KA2 Strategische Partnerschappen	3.668.627	4.151.689
Totaal	4.128.018	4.757.959



Deadlines en andere data

- ◆ Netwerkbijeenkomst voor ROC's 3 December 09.30 – 13.00
- ◆ Adviesgesprekkendagen 19 November 09.30 – 16.00
- 5 December
- 12 December
- 14 Januari
- 21 Januari
- ◆ Deadline aanvragen KA1 5 Februari 12.00
- ◆ Deadline KA2 aanvragen KA2 24 Maart 12.00



Europese partners vinden



EPALE



Linkedin



Results Platform



TCA



Ondersteuning NA Erasmus+

- ◆ Voorlichtingsbijeenkomsten
- ◆ Adviesgesprekken
- ◆ Contactseminars (TCA's) in Nederland/Europa
- ◆ Webinars
- ◆ Promotietoolkit

Online tools

- ◆ Impacttool
- ◆ Mobility Tool+
- ◆ Distance calculator



Meer informatie NA Erasmus+

Check ons [stappenplan subsidieaanvragen!](#)

- ◆ Website www.erasmusplus.nl
- ◆ [Programme Guide](#)
- ◆ [Nieuwsbrief](#) NA Erasmus+
- ◆ [Promotietoolkit](#)
- ◆ Socialmedia-kanalen NA Erasmus+
 - ◆ LinkedIn
 - ◆ Facebook
 - ◆ Twitter
 - ◆ Vimeo



Aanvraagformulier KA1 VE

- ◆ <https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-applications/screen/home/opportunities?opportunitiesBy=Field&id=AE>



Vervolg programma

- ◆ 10.30 – 11.30 Workshop KA1 – zaal Reiziger
Workshop KA2 – zaal Energiek
- ◆ 11.30 – 12.15 Adviesgesprekken op thema
- ◆ 12.15 Netwerklunch



**Wil je meer weten over
Mobiliteit van professionals of Strategische Partnerschappen?**

**Heb je vragen over Erasmus+?
Neem dan contact met ons op, we staan altijd voor je klaar!
mbo-ve@erasmusplus.nl**

**Bekijk de subsidiemogelijkheden op
www.erasmusplus.nl**

Ontvankelijkheidscriteria 1/2

1 When to apply	The application form was submitted by deadline
2 Eligible participating organisations	The applicant is eligible and the application respects all minimum requirements for participating organisations specified in the Programme Guide
3 Where to apply	The application form was submitted to the National Agency of the country in which the applicant organisation is established
4 Eligible activities	At least one activity planned in the project fulfills the eligibility criteria as defined in the Programme Guide
5 How to apply	The application form has been completed using one of the official languages of the EU or, in the case of the EFTA/EEA or candidate countries, in the national language of the country concerned
6 How apply	The Declaration of Honour is attached and signed by the legal representative

Ontvankelijkheidscriteria 2/2

7 Other criteria	The organisation or national consortium is applying only once within the selection round. NOTE: an organisation may be part of or coordinate several different national mobility consortia applying at the same time
8 Exclusion criteria	The applicant is not in any exclusion as defined in Part C of the Programme Guide
9 Other criteria	Other eligible criteria
10 Administrative criteria	Mandates are attached and clearly related to submitted application* (let op, mandaten alleen verplicht bij consortium-aanvraag)
11 Administrative criteria	Other relevant documents are attached (wat bijdraagt aan informatie/ondersteuning van de aanvraag)