



Voorlichting KA1 mbo Call 2019

Donderdag 15 november 2018

Eline van der Net





In deze presentatie

Call 2019

- ◆ KA1 context
- ◆ Deadline
- ◆ Budget
- ◆ Grant award criteria
- ◆ What's new t.o.v. call 2018?
- ◆ Vragen?

Deze presentatie is bedoeld voor wie bekend is met KA1 mbo aanvragen/projecten en focust op basisinformatie rondom de Call 2019 en wijzigingen tov eerdere calls. Voor meer informatie: zie Programmagids Erasmus+ of benader een consultant



Even de context: wat is KA1?

Studenten kansen bieden om zich te ontplooiën op persoonlijk en professioneel vlak...

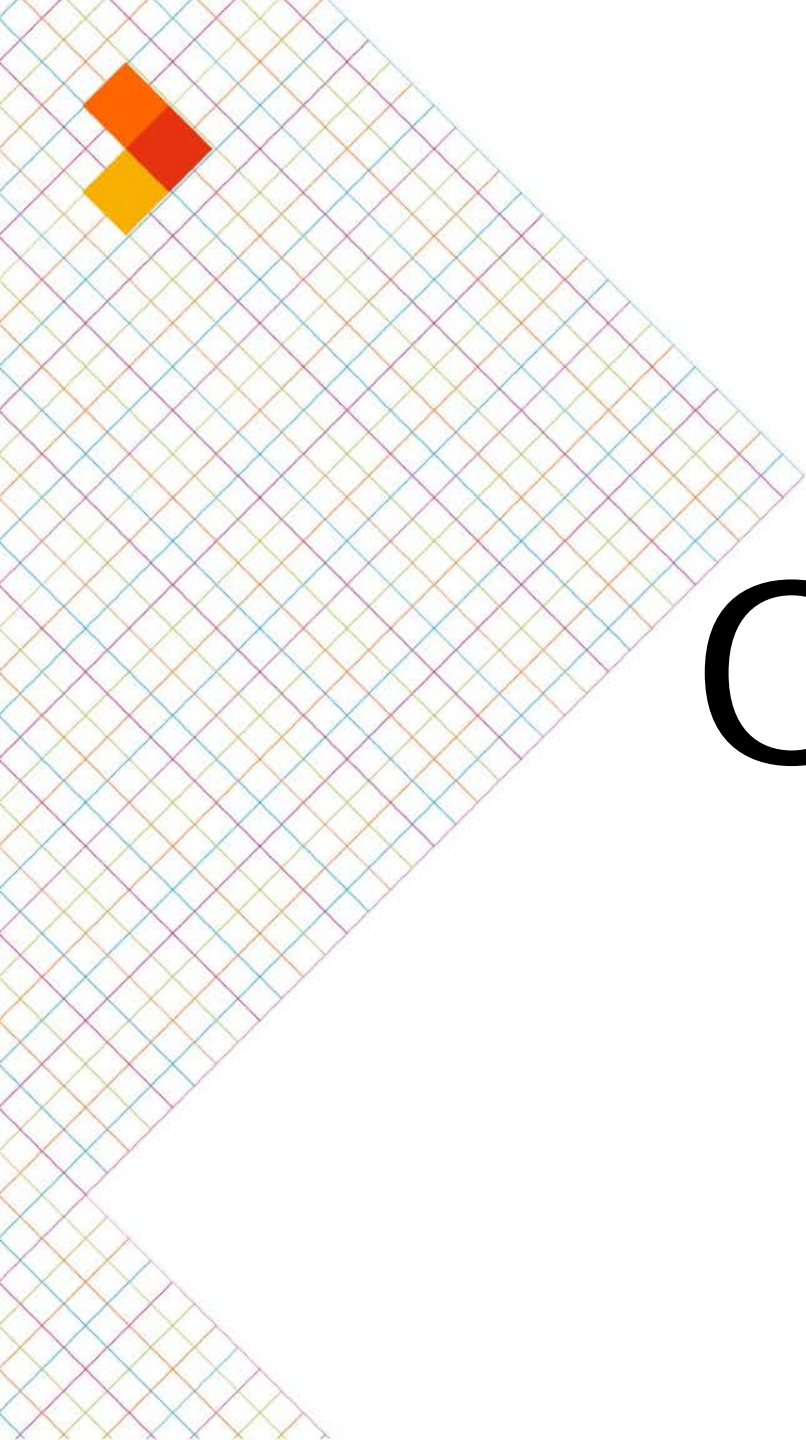
Professionals nieuw of ander perspectief bieden op het onderwijs en/of het vak...

*Zodat dat kan leiden tot ...**welke duurzame verandering heeft jouw instelling voor ogen met KA1?!***

Welke duurzame verandering voor het individu?

Welke duurzame verandering voor de instelling?

...en waar leidt dat nog meer toe...?



OF..





Even de context: wat is KA1?

Studentmobiliteit

1. **Mobility in VET providers and/or companies abroad**, from 2 weeks (10 werkdagen) to less than 3 months;
2. **Long-term mobility in VET providers and/or companies abroad (ErasmusPro)**, from 3 to 12 months.

Ter voorbereiding hierop: **Advanced Planning Visits**

Stafmobiliteit (professionals)

1. **Teaching/training assignments:**
Teach at a partner VET provider abroad/staff of companies to **provide training** at a VET provider abroad.
2. **Staff training:**
professional development of VET staff in the form of a **work placement** or a **job shadowing/observation period** abroad in a company or any other VET provider.



Zie tabellen vanaf PG vanaf blz. 51 voor alle informatie



Budget Call 2019 KA1 mbo

Beschikbare subsidie KA102 + KA116
€ 13.773.658

Verdeling student/staf:

Stafmobiliteit	€ 2.341.522
Studentmobiliteit	€ 11.432.136

Verdeling KA102/KA116 volgt per mail,
nieuwsbrief en website

*Stijging t.o.v. budget Call 2018
is € 1.162.545*



Deadline

Dinsdag 5 februari 2019 - 12:00 CET

Na de deadline:

- ◆ KA102 'regulier'
 - ◆ Ontvankelijkheidscontrole
 - ◆ Kwalitatieve beoordeling

- ◆ KA116 'Charterhouders'
 - ◆ Ontvankelijkheidscontrole
 - ◆ Geen kwalitatieve beoordeling



Aanvraagwijze

Middels een e-form, een online aanvraagformulier
Te vinden op www.erasmusplus.nl



Wie kan aanvragen?

- A VET provider (or its subsidiary/branch) sending learners and staff abroad;
- The coordinator of a national mobility consortium.

In Erasmus+ KA1 mbo ligt insteek op initieel middelbaar beroepsonderwijs en kunnen aanvragen ingediend worden door mbo-instellingen of netwerken bestaande uit mbo-instellingen, een mbo-instelling heeft eigen studenten en staff.



Hoeveel aanvragen?

Vraag aan wat je daadwerkelijk zou **willen** én **kunnen** uitvoeren, voor zowel studenten als staf.

Wat je aanvraagt is hoogstwaarschijnlijk meer dan we kunnen toekennen, maar wel van belang om de vraag goed in kaart te hebben (m.n. richting OCW en EC).



Ontvankelijkheidscriteria

- 1 When to apply
the application form was submitted by deadline
- 2 Eligible participating organisations
The applicant is eligible and the application respects all minimum requirements for participating organisations specified in the Programme Guide
- 3 Where to apply
The application form was submitted to the National Agency of the country in which the applicant organisation is established
- 4 Eligible activities
At least one activity planned in the project fulfils the eligibility criteria as defined in the Programme Guide
- 5 How to apply
The application form has been completed using one of the official languages of the EU or, in the case of the EFTA/EEA or candidate countries, in the national language of the country concerned
- 6 How apply
The Declaration of Honour is attached and signed by the legal representative



Ontvankelijkheidscriteria

7 Other criteria

The organisation or national consortium is applyig only once within the selection round. NOTE: an organisation may be part of or coordinate several different national mobility consortia applying at the same time

8 Exclusion criteria

The applicant is not in any exclusion as defined in Part C of the Programme Guide

9 Other criteria

Other eligible criteria

10 Administrative criteria

Mandates are attached and cleary related to submitted application*
(let op alleen, mandaten alleen verplicht bij consortium-aanvraag)

11 Administrative criteria

Other relevant documents are attached (wat bijdraagt aan informatie/ondersteuning van de aanvraag)



Selectiemethodiek

- ◆ Het beschikbare budget wordt over alle ontvankelijke* aanvragen verdeeld

In de praktijk betekent dat: door structurele overvraging en de keuze om middelen breed over het veld te verdelen, worden er bij nagenoeg alle aanvragen kortingen toegepast om alle goedgekeurde aanvragen binnen het beschikbare budget toe te kunnen kennen

- ◆ KA102: Om kwaliteit te belonen zullen aanvragen met op quality assessment beloond worden door deze score mee te laten wegen.

**zie vorige twee dia's*



Bepaling hoogte toekenning (1/2)

Bepaling hoogte toekenning binnen de beschikbare middelen voor KA102 en voor KA116

- ◆ Aantal aangevraagde mobiliteiten + duur ervan
- ◆ Aanwezigheid van mobiliteit langer dan 3 maanden (ErasmusPro)
- ◆ Score aanvraag in huidige call (alleen voor KA102)
- ◆ Aantal studenten in de instelling



Bepaling hoogte toekenning (2/2)

- ◆ Past performance (indien aanwezig)
 - ◆ Inhoudelijk: score meeste recente Final Report laatst vastgestelde subsidie KA1 mbo
 - ◆ Financieel: budgetuitputting laatste 2 vastgestelde subsidies
 - ◆ Financieel: hoogte van de meest recente subsidietoekenning KA1 mbo / vaste voet voor nieuwe aanvragers



Overige elementen bepaling hoogte toekenning

In de toekenning wordt tevens rekening gehouden met:

- Verdeling studenten / stafmobiliteit
- Aandeel studentmobiliteit boven 3 maanden

Private instellingen met aanvraag boven de € 60.000,- krijgen een **financial capacity check** – uitslag kan leiden tot afwijzing of aanpassing subsidievoorwaarden



Uitslag en verantwoording

De uitkomsten van de selectie worden voorgelegd aan het Nationaal Evaluatie Comité

Het NA beoogt uiterlijk 31 mei 2019 aanvragers van de uitslag op de hoogte te brengen (toekenning of afwijzing).

Het NA publiceert op de website de voorlopige subsidietoekenningen en een verantwoordingsdocument met toelichting hierop.



Grant Award criteria (KA102)

1. Relevantie van de aanvraag (30)
2. Kwaliteit van het projectontwerp / projectorganisatie en implementatie (40)
3. Impact en disseminatie (30)

Er zijn maximal 100 punten te behalen.

Een aanvraag is ontvankelijk als er minimal 50% p er criterium gescoord is  n minimaal 60 punten in totaal.

De 3 grant award criteria  n subcriteria zijn openbaar en te vinden in Guide for Experts



Grant Award criteria

Uitgelicht: relevantie van het project

- ◆ Duidelijke doelstellingen
- ◆ Behoeftte van de deelnemers en organisaties
- ◆ Impact van het project en de doelstellingen
- ◆ Nationale thema's professionalering en social inclusion
- ◆ ErasmusPro mobiliteiten
- ◆ Kwalitatieve leeruitkomsten

Toevoeging call 2019

- ◆ Richten op doelgroep met minder kansen
- ◆ Nieuwe organisaties betrekken bij de mobiliteit
 - ◆ Regionale samenwerking
 - ◆ Internationale partners

Bron: pagina 55 PG call 2019



Wijzigingen Call 2019 t.o.v. Call 2018

- ◆ Mobiliteit
- ◆ Voorbereiding/Follow-up
- ◆ Servië
- ◆ E-form



Mobiliteit

- ◆ Part B:
 - ◆ Bij voorbereiding staat nu naast taal en cultuur, ook: vakinhoudelijke voorbereiding
 - ◆ Bij follow-up staat is toegevoegd: validation
- ◆ Servië is toegevoegd als ontvangend land (groep 3)



E-forms (aanvraagformulier)

- ◆ Wiki, dat is online ipv offline
- ◆ Formulieren nog niet beschikbaar, verwachting is december – zal bericht in onze nieuwsbrief verschijnen



Aandachtspunten KA1 mbo

Nationale focusthema's

- ◆ Professionalisering
- ◆ Social inclusion

Overige focusthema's van het NA

- ◆ Betrekken alle sectoren – breder bereik
- ◆ Impact -> www.impacttool.nl

Europese prioriteit

- ◆ 'Longterm mobility' a.k.a. ErasmusPro



Aandachtspunten KA1 mbo

Ingrediënten voor een eligible stafmobiliteit

- ◆ Zelf iets leren (staff training) of anderen iets leren (teaching/training assignments)
- ◆ Persoonlijk programma
- ◆ Eigen leerdoelen
- ◆ Koppeling aan strategie van school/opleiding/team
- ◆ Zorgen voor borging van behaalde leeruitkomsten
- ◆ Internationale context moet expliciet meerwaarde hebben t.o.v. leren in een nationale context
- ◆ Bewuste keuze in samenstelling van de deelnemers (kan zowel individueel als in teamverband)



Aandachtspunten KA1 mbo

Social inclusion

- ◆ Aandacht voor de inclusiviteit van Erasmus+
- ◆ Iedereen de mogelijkheid geven!

Voor vele organisaties betekent dat:

- ◆ deels een verschuiving realiseren van niveau 3-4 naar andere doelgroepen. Denk aan: andere niveaus, andere type deelnemers dan 'nominale' student
- ◆ @Charters: extra aandacht!

N.B:

- ◆ Wellicht overbodig: social inclusion is niet alleen niveau 1-2 studenten
- ◆ Stap voor stap, begin klein, sluit aan bij...
- ◆ Social inclusion is niet hetzelfde als special needs



Advance Planning Visits (APV)

In call 2018 ingevoerd om longterm mobiliteit te stimuleren (ErasmusPro)

- ◆ *Staff from sending to hosting organisations may be funded in order to facilitate interinstitutional cooperation, better prepare the mobilities and ensure their high quality*
- ◆ Maximaal 3 dagen (excl. reisdagen)
- ◆ Maximaal 1 persoon per APV
- ◆ Maximaal 1 APV per hosting organisatie

Voorwaarde voor toekenning:

- ◆ goed motiveren waarom een APV nodig is!



Aandachtspunt voor niet- Charters (KA102)

- ◆ Indien je beschikt over de feedback op eerdere aanvragen – neem deze ter harte en bouw er op voort!

Stilstand = achteruitgang

- ◆ Betrek collega's bij het schrijven van de aanvraag, voor het draagvlak/verbreding/ophalen vraag, maar óók voor (hogere) schrijfkwaliteit, iemand die goed is in het schrijven van (subsidie)-aanvragen en/of iemand met een frisse blik



Aandachtspunt voor Charters

(KA116)

- ◆ Gebruik de 'summary' in de aanvraag om e.e.a. toe te lichten, bijvoorbeeld t.a.v.:
 - ◆ (nationale) focuspunten
 - ◆ updates van de strategie/insteek
- ◆ Internationalisering in het algemeen en/of specifiek op mobiliteit
- ◆ updates in de organisatie van internationalisering



Afronding

Dank voor de aandacht!

Voor volledige informatie raadpleeg altijd: [Programmagids
Call 2019](#)

Wil je sparren?

**Wil je hulp bij het invullen van
het aanvraagformulier?**

Let us know!

Zoek contact met je consultant/
vraag om advies

