

Oproep Beoordelaars van projecten Erasmus+

Het Erasmus+-programma

Erasmus+ is het EU-programma voor Onderwijs & Training en Jeugd dat loopt van 2014 tot en met 2020. Het doel van Erasmus+ is het realiseren van goede initiatieven en projecten die structureel bijdragen aan de kwaliteit van de Europese kennisinfrastructuur. Daarbij gaat kwaliteit boven kwantiteit. De drie actielijnen van het programma die deze missie moeten ondersteunen, zijn:

- Key Action 1: mobiliteit van individuen
- Key Action 2: samenwerking voor de ontwikkeling van innovatie en/of de uitwisseling van goede voorbeelden
- Key Action 3: beleidshervormingen

De decentrale acties Mobiliteit KA1 en Strategische Partnerschappen KA2 worden door het Nationaal Agentschap Erasmus+ (NA Erasmus+) beheerd. De centrale acties worden uitgevoerd door het Executive Agency (EACEA) in Brussel.

Oproep externe beoordelaars van projecten Erasmus+

Het Nationaal Agentschap Erasmus+ is verantwoordelijk voor de uitvoering van een groot aantal activiteiten zoals voorlichting, training en begeleiding van de verschillende onderwijsvelden, het selecteren van projectaanvragen die vallen onder de decentrale acties, toezicht op die projecten en het contact met de begunstigden en de monitoring ter plaatse. Bij het beoordelen van projectaanvragen en bij het beoordelen van rapportages van projecten in het kader van Strategische Partnerschappen (KA2), zet het NA Erasmus+ externe beoordelaars van projecten in. Het NA Erasmus+ werkt op dit moment samen met zo'n 40 beoordelaars. We willen deze groep graag uitbreiden. Het gaat om de velden primair en voortgezet onderwijs, middelbaar beroepsonderwijs, hoger onderwijs en volwasseneneducatie.

We werken graag samen met externe deskundigen met verschillende expertisegebieden. Zie hiervoor de lijst met nationale en internationale expertisegebieden in het [formulier voor kandidaatstelling](#) op onze website. Beoordelaars met sector-overstijgende thematische expertise zijn van harte welkom om te solliciteren.

Taakomschrijving beoordelaar van projecten Erasmus+

Een beoordelaar heeft een belangrijke taak in de selectieprocedure van projectaanvragen voor het programma Erasmus+. Je voert een eerlijke, consistente en accurate beoordeling uit op basis van 'peer review' om te komen tot een selectie van aanvragen van hoge kwaliteit. Daarnaast beoordeel je individueel projectrapportages.

Met behulp van beoordelingscriteria past de kandidaat na de voorbereidende instructiebijeenkomst de regels en beleidsdoelstellingen van Erasmus+ toe in de beoordelingen.

Selectiecriteria

Je hebt inhoudelijke kennis en inzicht:

- Je hebt voldoende kennis om subsidieaanvragen, interim- en eindrapportages in het Nederlands en het Engels te analyseren, beoordelen en becommentariëren, mede op basis van de eigen expertise en de regels en beleidsdoelstellingen van het Erasmus+ programma.
- Je hebt voldoende kennis van de verschillen tussen onderwijssystemen in Europa (je kunt hier zo nodig meer informatie over vinden); je hebt aantoonbare kennis van (inter)nationale trends en ontwikkelingen in een of meerdere onderwijsvelden.
- Je hebt recente, aantoonbare werkervaring in een of meerdere onderwijsvelden (po/vo inclusief speciaal onderwijs, mbo, hbo/wo of volwasseneneducatie).
- Je beschikt aantoonbaar over een hbo+ werk- en denkniveau.

Je bent vertrouwd met internationaal projectmatig werken:

- Je hebt ervaring met internationaal projectmanagement.
- Je hebt voldoende kennis om, indien van toepassing voor het desbetreffende programma, projectbegrotingen te analyseren en te beoordelen.
- Je hebt een goede beheersing van tenminste Nederlands en Engels (lezen Europees niveau C1, schrijven Europees niveau B2); beheersing van Duits en Frans is zeker welkom.

Je kent de techniek van het beoordelen of bent in staat het te leren:

- Je bent in staat om eventuele verbeterpunten concreet te formuleren.
- Je hebt de bekwaamheid om IT-instrumenten te gebruiken, bijvoorbeeld voor het nazoeken van informatie op het internet, het beoordelen van digitale producten en websites van projecten en het digitaal invoeren van beoordelingen; beoordelingen vinden plaats in de Online Expert Evaluation Tool (OEET).
- Je kunt werken met strikte deadlines en waar nodig onder tijdsdruk.
- Je hebt tijdens beoordelingsperiodes ruimte in jouw agenda om gestelde deadlines te behalen.
- Je kunt goed schriftelijk beargumenteren en bent in staat jouw oordeel te onderbouwen.
- Je kunt jouw standpunten verdedigen naar de medebeoordelaar, maar staat ook open voor een ander gezichtspunt.

Plaats van levering

De taken zullen in de meeste gevallen op afstand kunnen worden uitgevoerd. In enkele gevallen kan het voorkomen dat je, indien mogelijk, aanwezig bent bij het NA of elders in het land. Je wordt in elk geval op de beoordelaarsbijeenkomsten verwacht waar instructie voor en evaluatie van het beoordelingsproces aan de orde zijn.

Toelatingscriteria

De kandidaten zijn natuurlijke personen met de Nederlandse nationaliteit of staatsburger van een land dat volwaardig deelneemt aan Erasmus+ (Programmaland¹).

Beschikbaarheid

- Je bent in ieder geval beschikbaar voor beoordeling van projecten van eind april tot (ongeveer) half juli 2020 voor KA2 Strategic Partnerships (alle velden).
- Je bent gedurende het jaar beschikbaar voor korte, bij gelegenheid binnenkomende opdrachten, zoals het beoordelen van een interim- of eindrapportage.

Preventie van belangenconflicten

Om te waarborgen dat de beoordelaars onafhankelijk zijn bij de uitvoering van de aan hen toevertrouwde taken, vragen we je om een verklaring te ondertekenen waarin je aangeeft dat er geen belangenconflict bestaat tussen de activiteiten, voorstellen, rapporten, dossiers, producten en/of resultaten die ter evaluatie worden voorgelegd en je vroegere, huidige of toekomstige functies. Tevens zal jouw naam als beoordelaar niet publiekelijk worden gedeeld.

Beoordelaars mogen niet persoonlijk betrokken zijn bij de activiteiten, aanvragen of projecten die verband houden met de aan hen toevertrouwde taken. Je geeft waar nodig aan wanneer er sprake is van een belangenconflict en geeft in dat geval de opdracht terug.

Van beoordelaars wordt verwacht dat zij vertrouwelijk omgaan met de informatie en de documenten waarvan zij kennis hebben gekregen. Een verklaring hiervoor is - ter ondertekening - opgenomen in het contract en de evaluatieformulieren.

¹ Meer informatie over de programmalanden van Erasmus+ vindt u in de officiële *Programme Guide* op http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/resources_en#tab-1-0

Hoe zich kandidaat te stellen?

We verzoeken je om **uiterlijk maandag 20 januari 2020** jouw interesse kenbaar te maken. Daarvoor ontvangen we graag het volgende:

- Vul het [formulier voor kandidaatstelling](#) in.
- Stuur jouw (Europass) CV naar po-vo-ho@erasmusplus.nl o.v.v. kandidaatstelling beoordelaar t.a.v. Elvira Arkesteijn. Dit mag voor alle velden, dus ook voor mbo en volwasseneneducatie.

Wij sturen na ontvangst zo spoedig mogelijk een ontvangstbevestiging.

In principe geldt de kandidaatstelling voor de duur van het Erasmus+ programma.

Je kunt je gedurende de hele duur van Erasmus+ aan- en afmelden. Ieder jaar inventariseren we de beschikbaarheid.

Selectie van de kandidaten

De aanmeldingen worden beoordeeld aan de hand van de criteria en de aangeleverde informatie.

Het behoort tot de mogelijkheden dat je uitgenodigd wordt voor een gesprek, waarin nader kennis wordt gemaakt en indien nodig extra informatie wordt uitgewisseld.

Een proefbeoordeling maakt onderdeel uit van de selectieprocedure.

Training

Wanneer je geselecteerd bent als beoordelaar, zal het NA je vervolgens uitnodigen voor een training. De beoordeling van een project (aanvraag en/of voortgangs- of eindrapportage) vindt plaats aan de hand van Europese beoordelingscriteria. In het hanteren van deze criteria wordt er een eenmalige training uitgevoerd. Het volgen van deze training is een voorwaarde om ingezet te worden als beoordelaar.

Voor 2020 staat de training gepland op 31 maart 2020. De training zal plaatsvinden op een centrale locatie in het land en duurt een hele dag. Voor nieuw geselecteerde beoordelaars is deze training verplicht.

Vergoeding

De geldende financiële vergoedingen zijn als volgt:

Type opdracht KA201, KA202, KA203, KA204	Bedrag in Euro (per dossier) inclusief <u>BTW</u>
KA2: strategische partnerschappen - aanvraag	€390 (één bedrag, uitgaande van 6 uur)
KA2: strategische partnerschappen – interim-rapportage	€390 (één bedrag, uitgaande van 6 uur)
KA2: strategische partnerschappen – eindrapportage zonder Intellectual Outputs	€390 (één bedrag, uitgaande van 6 uur)
KA2: strategische partnerschappen - eindrapportage aanvraag met Intellectual Outputs	€520 (één bedrag, uitgaande van 8 uur)
Trainingsdagen	Dagvergoeding €100 + reiskosten

Type opdracht KA229	Bedrag (inclusief BTW)
Aanvraag KA229	€260 (één bedrag uitgaande van 4 uur)
Eindrapportage KA229	€260 (één bedrag uitgaande van 4 uur)
Trainingsdagen	Dagvergoeding €100 + reiskosten

Het NA Erasmus+ zal beoordelaars voor een taak aanwijzen op basis van de vereiste vaardigheden, ervaring en kennis en in overeenstemming met de principes van non-discriminatie, gelijke behandeling en afwezigheid van belangenconflict.

Het is mogelijk dat het NA Erasmus+ de beoordelaars verzoekt deel te nemen aan opleidingssessies of reconciliatievergaderingen. In dergelijke gevallen neemt het NA Erasmus+ de kosten voor verplaatsing ten laste.