Verantwoording selectie

Erasmus+ KA1

Individuele leermobiliteit
Short-term projects (KA122)

Call 2025

Volwasseneneducatie (ve)

Colofon

Titel	Verantwoording selectie short-term projects Call 2 2025
Auteur	Nationaal Agentschap Erasmus+ Onderwijs & Training
Versie	1.0
Datum	2-12-2025

Inhoudsopgave

1. Inleiding **4**

1.1 Selectieprocedure ***4***

2. Short-term projects (KA122) **7**

2.1 Volwasseneneducatie ***7***

2.1.1 Ingediende aanvragen 7
2.1.2 Controle op ontvankelijkheid 7
2.1.3 Geografische spreiding ontvankelijke aanvragen 7
2.1.4 Inhoudelijke beoordeling aanvragen 8
2.1.5 Deelnemers en activiteiten 8
2.1.6 Subsidievoorstel KA122-ADU, ronde 1 9

1. Inleiding

Erasmus+ Key Action 1 (KA1) biedt het primair en voortgezet onderwijs, middelbaar beroepsonderwijs, hoger onderwijs en volwasseneneducatie een strategisch instrument voor internationale samenwerking. Het doel van deze subsidielijn is het creëren van positieve en langdurige effecten op de betrokken deelnemers en deelnemende organisaties. Dit uit zich bijvoorbeeld in het verbeteren van leerprestaties onder leerlingen, studenten en volwassen leerders en in het toenemen van de competenties van medewerkers en vrijwilligers. Daarnaast stelt deze subsidielijn organisaties in staat om internationalisering in het organisatiebeleid te verankeren. Dit kan plaatsvinden door met internationalisering aan te sluiten bij de behoeften, uitdagingen en thema's die leven binnen de instelling of organisatie. Voorbeelden hiervan zijn professionalisering, pedagogiek en didactiek, curriculumontwikkeling, Europees burgerschap en wereldburgerschap, ondernemerschap, techniek, duurzaamheid en inclusie. Erasmus+ helpt organisaties bij het in internationaal verband werken aan een of meerdere van deze thema's.

Het programma Erasmus+ 2021-2027 kent binnen KA1 voor de sectoren primair en voortgezet onderwijs, middelbaar beroepsonderwijs en volwasseneneducatie twee subsidiemogelijkheden.

De eerste mogelijkheid is **Short-term projects for mobility of learners and staff (KA122)**. Voor deze actielijn hebben dit jaar twee aanvraagrondes plaatsgevonden voor de sector volwasseneneducatie en één aanvraagronde voor de sectoren primair en voortgezet onderwijs en middelbaar beroepsonderwijs. Aanvragende organisaties kunnen subsidie aanvragen voor mobiliteitsprojecten met een periode van zes tot achttien maanden. De short-term projects zijn bij uitstek geschikt voor organisaties die kennismaken met Erasmus+ en/of slechts een beperkt aantal activiteiten willen organiseren.

De tweede mogelijkheid is **Accredited projects for mobility of learners and staff (KA121)**. Deze actielijn is enkel toegankelijk voor geaccrediteerde organisaties. Een organisatie of consortium kan binnen deze actielijn op vereenvoudigde wijze een budgetaanvraag doen voor mobiliteiten. De actielijn KA121 is bedoeld voor organisaties die op regelmatige basisactiviteiten aanvragen om zo hun *Erasmus Plan* te implementeren.

In dit document wordt toegelicht hoe in ronde 2 van Call 2025 de selectie van projecten voor KA122-ADU tot stand is gekomen. Volwasseneneducatie is het enige veld waar een tweede ronde voor KA122 heeft plaatsgevonden. De selectielijst van de aanvragen is als bijlage bij dit document gevoegd.

1.1 Selectieprocedure

Hieronder worden de stappen van voorlichting tot en met de besluit- en bezwaarprocedure nader toegelicht.

Voorlichting
De voorlichtingsactiviteiten voor deze Call vonden plaats in de periode van juni 2025 tot en met september 2025. Aanvragers hebben gebruik gemaakt van persoonlijke adviesgesprekken, voorlichtingsbijeenkomsten en vragenuurtjes, waarin op een laagdrempelige manier vragen gesteld konden worden. De verplichte documenten, onder andere de *Programme Guide Call 2025* en de protocollen, zijn voorafgaand aan de deadline gepubliceerd op de Erasmus+ website.

Ontvankelijkheid
De deadline voor het indienen van de aanvraag was 1 oktober 2025 – 12.00 uur CET. Alle ingediende aanvragen zijn na het verstrijken van de deadline gecontroleerd op de ontvankelijkheidscriteria zoals voorgeschreven door de Europese Commissie in de Programmagids.

Toewijzing en voorbereiding experts
Vanuit de Europese Commissie is bepaald dat de selectie van aanvragen (kwaliteitsbeoordeling) volledig op decentraal niveau (nationaal) plaatsvindt, volgens de procedure die beschreven is in de *Guide for National Agencies* (2025) en de *Guide for Experts on Quality Assessment* (2025).

Aanvragen voor de Short-term projects (KA122) worden inhoudelijk op kwaliteit beoordeeld. Dit kan zowel door interne als externe experts worden uitgevoerd. Indien de gevraagde subsidie lager of gelijk is aan € 60.000,00, wordt de aanvraag beoordeeld door minimaal één expert. Indien de gevraagde subsidie hoger is dan € 60.000,00, wordt de aanvraag beoordeeld door minimaal twee experts. In deze call is voor de beoordeling gekozen om alleen externe experts in te zetten.

Zowel interne als externe experts wonen voor aanvang van het beoordelen een instructiebijeenkomst bij, waarin de kaders voor het beoordelen toegelicht worden. Experts dienen allen een *conflict of interest*-formulier te ondertekenen. De expert die een aanvraag beoordeelt, mag nooit dezelfde persoon zijn die betrokken was bij advisering van de aanvraag, de begeleiding van lopende of recent afgesloten projecten van de aanvrager, of anderszins met een aanvragende organisatie verbonden zijn.

Beoordeling door experts
Na de instructiebijeenkomst zijn de experts aan de slag gegaan met het beoordelen van de KA122-aanvragen. In de beoordeling zijn onderbouwde scores gegeven, waarbij waar nodig kosten en activiteiten worden afgekeurd. De aanvraag wordt tezamen met eventueel toegevoegde bijlagen holistisch beoordeeld op basis van de geldende kwaliteitscriteria.

De scoringscriteria en maximum te behalen punten zijn:
- Relevantie: **20 punten**
- Kwaliteit van het projectontwerp: **50 punten**
- Kwaliteit van follow-up activiteiten: **30 punten**

Om toegekend te worden moet een aanvraag 60 punten of meer scoren én op elk scoringscriterium minimaal de helft van het maximaal aantal punten behalen.

In Call 2025 is er bovendien een nieuwe werkwijze (pilot) geïntroduceerd voor het beoordelen van het **deelcriterium *relevance*** (20 punten). Dit is naar aanleiding van informatie uit de *Guide for Experts on Quality Assessment* (2025). Wanneer de aanvraag op het deelcriterium ‘relevantie’ negen punten of lager scoort, mag het NA besluiten om deze aanvragen niet verder te beoordelen. Bij een onvoldoende score op relevantie krijgt de aanvrager alleen feedback van het NA op dit deelcriterium.

Na de individuele beoordeling wordt (verplicht) geconsolideerd indien beoordeeld door twee experts en daarna gecontroleerd door een NA-medewerker. Hierbij worden de volgende zaken gecontroleerd:
- intersubjectiviteit;
- rechtmatigheid;
- volledigheid;
- taalfouten;
- consistentie van de toelichtingen bij de scores.

Na het verwerken van de feedback van het tegenlezen, wordt de definitieve beoordeling door de betreffende expert ingediend in de Assessment Module.

Nationaal Evaluatie Comité
Nadat de beoordelingen definitief zijn en het NA tot een voorlopige verdeling van de middelen over de aanvragers gekomen is, wordt een voorstel voor toekenning van subsidie gemaakt. Het Nationaal Evaluatie Comité beslist over dit voorstel en kijkt met name of er sprake is van maatschappelijke zorgvuldigheid, billijkheid en redelijkheid en niet van willekeur.

Besluit en bezwaar
Naar aanleiding van de beslissing van het Nationaal Evaluatie Comité, bekrachtigd door een akkoord van de directeur van het NA, ontvangen alle aanvragers een brief met daarin de vermelding van de uitslag. Er bestaat de mogelijkheid om tegen deze beslissing bezwaar te maken bij de bezwaarcommissie van het NA.

2. Short-term projects (KA122)

Op 1 oktober 2025 sloot de aanvraagronde voor *Short-term mobility projects*. Deze projecten kunnen zowel stafmobiliteit als mobiliteit van leerlingen, studenten of volwassen leerders bevatten. De projectduur ligt tussen de zes en achttien maanden. Het uitgangspunt bestaat altijd uit de behoeften en uitdagingen van een organisatie, waarna de organisatie de hieraan gelinkte doelen concreet uiteenzet. Vervolgens beschrijft de aanvrager de geplande activiteiten, hoe deze zullen bijdragen aan het realiseren van de doelstellingen, en hoe de resultaten van het project zullen worden verankerd in de dagelijkse (onderwijs-)praktijk. De aanvrager legt daarnaast uit hoe de deelnemers voor de activiteiten worden geselecteerd en wat het werkplan voor het project en de hierbij behorende activiteiten is.

2.1 Volwasseneneducatie

2.1.1 Ingediende aanvragen

Bij de deadline van 1 oktober zijn er 31 aanvragen ingediend door organisaties uit de sector volwasseneneducatie. Er is sprake van een toename ten opzichte van ronde 1 (26 aanvragen) en ronde 2 van 2024 (23 aanvragen). Eén aanvraag bleek bedoeld te zijn voor de sector primair en voortgezet onderwijs, waar geen tweede aanvraagronde is. De school heeft deze aanvraag teruggetrokken. Hiermee komt het totaal aantal aanvragen op 30. In totaal hebben vijf organisaties in de aanloop naar hun aanvraag contact opgenomen met het NA voor een adviesgesprek.

2.1.2 Controle op ontvankelijkheid

Nadat de organisaties hun aanvraag hebben ingediend, ontvangen ze een ontvangstbevestiging van het NA en wordt de aanvraag gecontroleerd op de ontvankelijkheidseisen. De organisaties ontvangen bij de ontvangstbevestiging hun projectnummer en een checklist voor de bestanden die zij moeten uploaden en de vereisten aan deze bestanden. Na vijf werkdagen verstrijkt de eerste deadline voor het aanleveren van de documenten en ontvangen de organisaties een remindermail. Hierin wordt omschreven wat de organisatie nog moet aanleveren om de aanvraag ontvankelijk te kunnen verklaren. Na nog eens vijf werkdagen verstrijkt de tweede deadline om documenten aan te leveren. Hierna vindt de definitieve ontvankelijkheidscheck plaats.

Bij deze controle bleek dat bij 14 ingediende aanvragen de documentatie niet compleet of niet correct was. Al deze aanvragen voldoen daarmee niet aan ontvankelijkheidscriteria zoals voorgeschreven door de Europese Commissie. Bij zes aanvragen ontbraken verplichte documenten. Deze aanvragen zijn niet in behandeling genomen. Bij acht aanvragen waren wel documenten aanwezig, maar waren deze incompleet of incorrect ingevuld. Deze aanvragen zijn daarom niet ontvankelijk verklaard. De overige 16 aanvragen zijn ontvankelijk verklaard en beoordeeld door experts.

2.1.3 Geografische spreiding ontvankelijke aanvragen

De aanvragende organisaties bij deze aanvraagronde zijn respectievelijk in en op de volgende provincies en eilanden gevestigd:

- Drenthe – **0x**
- Flevoland – **0x**
- Friesland – **0x**
- Gelderland – **1x**
- Groningen – **0x**

- Limburg – **0x**
- Noord-Brabant – **1x**
- Noord-Holland – **3x**
- Overijssel – **1x**
- Utrecht – **1x**
- Zeeland – **1x**
- Zuid-Holland – **6x**

- Aruba – **0x**
- Curaçao – **0x**
- Sint Maarten – **0x**
- Bonaire – **1x**
- Sint Eustatius – **0x**
- Saba – **0x**
- Sint Eustatius – **0x**

De geografische spreiding van de ontvankelijke aanvragen is verslechterd ten opzichte van 2024. Meer dan de helft komt nu uit Noord-Holland en Zuid-Holland. Opvallend is het grote aantal ontvankelijke aanvragen uit Zuid-Holland, dit is bijna 40% van het totale aantal ontvankelijke aanvragen.

2.1.4 Inhoudelijke beoordeling aanvragen

Geen van de 16 ontvankelijke aanvragen had een budget aangevraagd dat hoger was dan € 60.000,-. Alle aanvragen zijn daarom beoordeeld door één expert per aanvraag. Na alle inhoudelijke beoordelingen voldeden negen aanvragen aan de kwaliteitseisen:

- Twee van deze negen organisaties hebben eerder een Erasmus+ mobiliteitsproject uitgevoerd of hebben op dit moment een lopend project.
- Drie organisaties hebben gebruik gemaakt van de mogelijkheid om een adviesgesprek te voeren met het NA.
- Twee organisaties hebben tijdens ronde 1 ook een aanvraag ingediend, één daarvan werd afgewezen op kwaliteitseisen en één daarvan werd toegekend.

De aanvragen van zeven organisaties voldoen niet aan de kwaliteitseisen:

- Vijf van deze organisaties zijn afgewezen op relevantie;
- Geen van deze organisaties heeft in het verleden een mobiliteitsproject uitgevoerd.
- Eén organisatie heeft in een vorig calljaar ook een aanvraag ingediend, deze werd ook afgewezen op basis van de kwaliteitseisen;
- Geen van deze organisaties heeft gebruik gemaakt van de mogelijkheid om een adviesgesprek te voeren met het NA.

2.1.5 Deelnemers en activiteiten

De negen toe te kennen projectaanvragen ontvangen budget voor het organiseren van mobiliteitsactiviteiten voor in totaal 126 deelnemers (personeel en volwassen leerders). Daarnaast is er budget aangevraagd voor 10 begeleidende personen en 8 invited experts.

	Personeel	Volwassen leerders	Accompanying persons	Deelnemers met fewer opportunities	Green travel
Totaal	70	56	10	56	36

Tabel 6: Deelnemers KA122-ADU Call 2025, ronde 2

Het budget voor personeel en volwassen leerders wordt verdeeld over de volgende mobiliteitsactiviteiten:

- *Courses and training* – **12** deelnemers
- *Invited experts* – **8 deelnemers**
- *Job shadowing* – **58 deelnemers**
- *Group mobility of adult learners* – **56 deelnemers**
- *Short-term learning mobility of adult learners* – **0 deelnemers**
- *Long-term learning mobility of adult learners* – **0 deelnemers**
- *Teaching and training assignments* – **0 deelnemers**

Als aanvulling op de reisvergoeding voor de mobiliteiten wordt voor 56 deelnemers *Inclusion Support* toegekend, omdat zij zijn aangemerkt als deelnemers met *fewer opportunities*. 36 deelnemers zullen gebruik maken van het *Green Travel* budget.

2.1.6 Subsidievoorstel KA122-ADU, ronde 2

Beschikbare bedragen
Volgens de budgetverdeling voor Call 2025 was er voor ronde 2 van Call 2025 KA122-ADU in Nederland een budget van in totaal **€** 272.943,00 beschikbaar[1]. Doordat het budget van KA121-ADU in ronde 1 niet volledig uitgeput is, is het overgebleven budget overgeheveld naar KA122-ADU. Hiermee is het totaal beschikbare budget van KA122-ADU voor Calljaar 2025 uitgekomen op € 2.055.912,29. In ronde 1 is hiervan € 693.184,00 toegekend. Voor ronde 2 was daarmee een totaalbedrag van **€ 1.362.728,29** beschikbaar.

Aangevraagde en toegekende bedragen
Het totaal aangevraagde budget voor de projecten die aan de ontvankelijkheidseisen voldoen is € 527.160,00. Het aangevraagde budget van de negen projecten die zowel aan de ontvankelijkheids- als kwaliteitseisen voldoen, is: € 297.633,00.

Het NA heeft twee budgetten aangepast:

- Voor één project is het bedrag voor een accompanying person afgewezen omdat dit niet voldoende werd verantwoord.
- Voor één project is een preparatory visit afgekeurd omdat dit niet voldoende werd verantwoord.

Gebaseerd op het aantal dagen en deelnemers komt de totale toe te kennen subsidie bij ronde 2 uit op **€ 290.277,00**. Van het beschikbare budget blijft daarmee €1.072.451,29 over. Dit geld wordt herverdeeld over andere velden en/of actielijnen.

[1] Link naar de budgetten voor subsidieaanvragen in Call 2025 voor Erasmus+ Onderwijs & Training

Bijlagen

1) Selectielijst KA122