

Verantwoording selectie

Erasmus+ KA2

Partnerships for Cooperation *European Partnerships for School Development (KA240)*

Call 2026



Colofon

Titel	Verantwoording selectie <i>European Partnerships for School Development</i> Call 2026
Auteur	Nationaal Agentschap Erasmus+ Onderwijs & Training
Versie	Webversie
Datum	15 september 2026

Inhoud

1 Inleiding	4
2 Selectieprocedure	6
3 Aanvragen en budget	11
4 Het primair en voortgezet onderwijs	13
Bijlage A Samenvattingen geselecteerde projecten	16
Bijlage B Selectielijst	Fout! Bladwijzer niet gedefinieerd.

1 Inleiding

Samenwerking tussen organisaties en instellingen (*Partnerships for Cooperation*) is één van de drie kernacties (ook wel *Key Actions* genoemd, afgekort tot KA) die onderdeel zijn van het programma Erasmus+ voor Onderwijs, Training, Jeugd en Sport. In dit document wordt alleen ingegaan op de pilot KA240 (*European Partnerships for School Development*).

Dit nieuwe type partnerschap is door de Europese Commissie ontwikkeld en gestart als een pilot binnen Erasmus+ Call 2026. Het sluit aan bij een bredere Europese ontwikkeling waarin langdurige, strategische samenwerkingsverbanden tussen onderwijsinstellingen worden gestimuleerd. Eerder zijn hiervoor al de *European Universities Alliances* in het hoger onderwijs en de *Centres of Vocational Excellence* in het middelbaar beroepsonderwijs opgezet. De *European Partnerships for School Development* biedt een eerste stap naar een vergelijkbare samenwerkingsvorm voor het schoolonderwijs.

De pilot (KA240) heeft als doel ervaring op te doen met deze vorm van structurele samenwerking en vormt de basis voor de beoogde doorontwikkeling hiervan in de volgende programmaperiode van Erasmus+.

De pilot beoogt organisaties te ondersteunen in het vergroten van de kwaliteit en relevantie van hun internationaliseringsactiviteiten en onderwijs en leren. Het richt zich met name op het stimuleren van schoolbesturen en scholen om samen met Europese partners structureel te leren, kennis te delen en blijvende impact te maken op het onderwijs. Het duurzame karakter komt ook naar voren in de resultaten die herbruikbaar, overdraagbaar en opschaalbaar moeten zijn en die zich niet beperken tot enkel de organisaties die deelnemen aan het partnerschap.

European Partnerships for School Development kunnen bij het opstellen van hun werkplan kiezen uit een reeks taken in twee categorieën:

1. Verbetering van de kwaliteit van het leren en het onderwijs op school
2. Capaciteitsopbouw voor Europese samenwerking in het funderend onderwijs

Voor meer informatie over de doelen van een *European Partnership for School Development* zie de Programme Guide Erasmus+ Call 2026, Deel B, p. 251.

Bij *European Partnerships for School Development* is er altijd sprake van een samenwerkingsverband van tenminste zes verschillende organisaties uit twee verschillende landen behorend bij de programmalanden Erasmus+. Het gaat hier om de 27 lidstaten van de Europese Unie (EU) en zes aan de EU gelieerde landen (het volledige landenoverzicht is te vinden in de [Programmagids Erasmus+ 2026](#)). Daarnaast moeten de volgende organisaties betrokken zijn: minimaal één Nederlands schoolbestuur (Categorie II) en minimaal twee scholen (Categorie I) als partner. Deze samenstelling geldt ook voor het betrokken partnerland: een schoolbestuur (Categorie II), met minimaal twee scholen (Categorie I) als partner uit hetzelfde land. Voor verdere verduidelijking over de ontvankelijke organisaties, bekijk het document "[Ontvankelijke organisaties 2026 KA240](#)" op de website van het Nationaal Agentschap Erasmus+ Onderwijs & Training (hierna: het NA).

Het programma Erasmus+ 2021-2027 voor Onderwijs, Training, Jeugd en Sport staat in het teken van een viertal prioriteiten: inclusie en diversiteit, Green Erasmus, digitalisering en actieve participatie. In het programma Erasmus+ moeten de projecten van de *European Partnerships for School Development* aansluiten bij één of meerdere van bovengenoemde vier horizontale prioriteiten.

Naast deze algemene (horizontale) prioriteiten moeten de projecten ook minimaal drie en maximaal tien KA240-specifieke thema's bestrijken. Deze thema's moeten in het werkplan vallen onder de in de vorige alinea genoemde categorieën (verbetering van de kwaliteit van het leren en het onderwijs op school, en capaciteitsopbouw voor Europese samenwerking in het funderend onderwijs). De horizontale en specifieke prioriteiten waar een *European Partnership for School Development* aan dient te voldoen, staan genoemd in de [Programmagids Erasmus+ 2026](#). De mate waarin en wijze waarop de prioriteiten zijn opgenomen in de aanvragen maken deel uit van de kwaliteitscriteria bij beoordeling.

De *European Partnerships for School Development* zijn in Nederland mogelijk voor de kinderopvang, voorschoolse educatie, integrale kindcentra, het primair, voortgezet en gespecialiseerd onderwijs.

In dit document verantwoordt het NA hoe in Call 2026 de selectie van projectaanvragen *European Partnerships for School Development* (KA240) tot stand is gekomen. In hoofdstuk 2 wordt een toelichting gegeven op de werkwijze van het NA. Een overzicht van de resultaten van de selectie van alle KA240-projecten en het beschikbare budget komen in hoofdstuk 3 aan de orde. De selectie wordt vervolgens toegelicht en verantwoord in hoofdstuk 4.

2 Selectieprocedure

Hieronder worden de stappen van voorlichting tot en met het selectievoorstel nader toegelicht.

Voorlichting

De voorlichting voor deze Call vond plaats in de periode van november 2025 tot en met april 2026. Aanvragers hebben daarnaast tot aan de deadline van 9 april 2026 gebruik kunnen maken van persoonlijke adviesgesprekken, *webinars* en digitale inloopspreekuren. Ook de Europese Commissie organiseerde een reeks webinars, en ontwikkelde op hun European School Education Platform een [toegewijde pagina](#) met informatie over de pilot. Bij de voorlichting heeft het NA tevens de door de Werkgroep Impact¹ ontworpen [Impacttool](#) benut. Het doel van de Impacttool is om potentiële aanvragers bewust te laten nadenken over welke verandering zij met het beoogde project teweeg willen brengen, zodanig dat het impactvraagstuk het uitgangspunt is voor het ontwerp van de aanvraag.

Binnen de pilot *European Partnerships for School Development* kunnen projecten een vaste lumpsum van € 400.000,00 aanvragen, met een vaste startdatum (1 oktober 2026) en een vaste projectduur (36 maanden). De voorwaarden van de actielijn voorzien niet in de mogelijkheid om het budget aan te passen; de budgetten worden door de aanvrager ingevuld en onderverdeeld binnen het werkplan.

Voorafgaand aan de deadline heeft het NA het protocol over de procedures en voorwaarden voor toekenning op de website gepubliceerd: [documenten call 2026](#).

Ontvangst aanvragen

De deadline voor het indienen van aanvragen was 9 april 2026 – 12.00:00 uur CET.

Ontvankelijkheid

Alle aanvragen zijn gecontroleerd op de ontvankelijkheidscriteria², zoals voorgeschreven door de Europese Commissie (EC). Er zijn geen aanvragen niet-ontvankelijk verklaard.

Niet in behandeling

Er zijn geen aanvragen waarbij de opgevraagde documentatie niet voor de door het NA gestelde deadline is aangeleverd. Alle aanvragen zijn in behandeling genomen.

Checks

Het NA is verplicht verschillende checks uit te voeren, zie de [Programmagids Erasmus+ 2026, Deel C](#).

¹ Deze werkgroep bestaat uit medewerkers van het NA Erasmus+ Onderwijs & Training en het NA Erasmus+ Jeugd.

² De ontvankelijkheidscriteria worden stap voor stap gecontroleerd via een applicatie van de EC. Deze bestaan onder andere uit een check op administratieve verplichtingen, uitsluitingscriteria, en of de aanvraag is geschreven in een van de officiële talen van de EU.

Voor *European Partnerships for School Development* (KA240) geldt dat één organisatie (één OID-nummer) bij niet meer dan één aanvraag per subsidieronde betrokken kan zijn als coördinator. Als partner kan een organisatie ongelimiteerd deelnemen. Het NA doet een check op deze voorwaarde.

Het NA voert ook checks uit om '*multiple submission*' of '*double funding*' van de ingediende projecten uit te sluiten. Er is sprake van '*multiple submission*' als hetzelfde project met dezelfde organisaties in meer dan één programmaland is ingediend, en van '*double funding*' als een aanvraag gelijke onderdelen heeft of in zijn geheel identiek is aan een andere aanvraag of lopend project.

Door middel van een plagiaatscanner van de EC checkt het NA verder of een aanvraag *original content* bevat. Aanvragen mogen alleen geschreven worden door de aanvrager en het consortium zelf.

Het NA voert tenslotte een *operational & financial capacity check* wanneer de subsidieaanvraag hoger is dan € 60.000,00 en de aanvrager geen publieke of internationale organisatie is óf minder dan vijftig procent van de inkomsten uit publieke middelen ontvangt. Hierbij worden de financiële draagkracht en de personele en operationele capaciteit van de aanvragende organisatie getoetst.

Alle instellingen, dus zowel de aanvrager als de partners in een project, dienen gevalideerd te zijn. Een instelling wordt gevalideerd door het NA van het land waar de organisatie gevestigd is, wanneer alle vereiste documentatie in orde is. De geselecteerde projecten komen onder deze voorbehouden in aanmerking voor subsidie, maar deze kan pas definitief worden toegekend op het moment dat alle bovenstaande checks zijn gedaan, de uitslag ervan positief is, én alle organisaties zijn gevalideerd.

Voorbereiding en training van experts

Volgens de Europees vastgelegde procedures vindt de selectie van aanvragen op decentraal niveau (nationaal) plaats. De procedures zijn beschreven in de [Guide for Experts on Quality Assessment 2026](#). Aanvragen voor *European Partnerships for School Development* moeten door twee experts worden beoordeeld; minimaal één van deze twee experts moet extern zijn. De EC beveelt aan om zoveel mogelijk met externe experts te werken bij aanvragen van boven de € 60.000,00. Bij *European Partnerships for School Development* heeft het NA dit jaar alleen met externe experts gewerkt. Het NA heeft besloten enkel ervaren experts in te zetten op de beoordelingen van deze nieuwe partnerschappen. Het NA maakte een interne selectie van experts die al meer dan twee call-jaren actief waren voor het NA en die reeds ervaring hadden met de beoordeling van zowel Accreditatie-aanvragen (KA120-SCH) als *Cooperation Partnerships*-aanvragen (KA220-SCH) voor po/vo.

Alle experts hebben op 10 maart 2026 deelgenomen aan een online-instructiebijeenkomst, verzorgd door het NA. Tijdens deze training is aandacht besteed aan het beoordelingsproces, specifieke aandachtspunten van de pilot, en het beoordelen van *Relevance* en *Impact*. Verder is het beoordelen volgens de principes van de vijf C's besproken; dat betekent dat een beoordeling *coherent*, *comprehensive*, *consistent*, *courteous* en *concise* moet zijn. De experts moeten een *Declaration on the prevention of conflict of interest and confidentiality* ondertekenen voordat ze de aanvragen beoordelen. Tijdens de beoordeling van de KA240 aanvragen Call 2026 heeft het NA samengewerkt met drie externe experts.

Ook de Europese Commissie organiseerde een bijeenkomst op Europees niveau op 16 april 2026, waaraan twee van de Nederlandse experts deelnamen.

Beoordelen en scores

Er zijn vier kwaliteitscriteria, die samen honderd punten kunnen opleveren. Elk van de vier kwaliteitscriteria heeft een drempelwaarde; de helft van het maximale aantal punten dat op het criterium behaald kan worden (naar boven afgerond in geval van halve punten). Als de totaalscore zeventig punten of meer is én op elk van de criteria boven de drempelwaarde is gescoord, wordt een projectaanvraag als kwalitatief voldoende beoordeeld.

De vier kwaliteitscriteria voor de *European Partnerships for School Development* zijn:

Kwaliteitscriterium	Punten	Drempelwaarde
Relevance of the project	15	8
Quality of the project design and implementation	30	15
Quality of the partnership and the cooperation arrangements	20	10
Impact	35	18

Voor de volledige beschrijving van de criteria wordt verwezen naar pagina 254-256 van de [Programmagids Erasmus+ 2026](#).

De experts maken allereerst afzonderlijk een beoordeling. Wanneer beide beoordelingen definitief ingediend zijn in het online beoordelingssysteem (*Assessment Module*), zal de *Lead Expert* (vooraf aangewezen door het NA) het initiatief nemen om samen tot een eindoordeel – de geconsolideerde beoordeling – te komen. De geconsolideerde score is niet automatisch het gemiddelde van de twee afzonderlijke scores. Het is aan de experts om in overleg de uiteindelijke eindscore te bepalen. De geconsolideerde beoordeling wordt door het NA gecontroleerd op het naleven van de verwachtingen van het Erasmus+ programma, spelling, grammatica en de vijf C's (zie vorige pagina) om de kwaliteit en consistentie te bewaken.

Wanneer beide experts het criteria *Relevance* onder de drempelwaarde scoren, worden de overige drie criteria niet beoordeeld. Beoordeelt één van de twee experts *Relevance* als onvoldoende, dan wordt eerst alléén overlegd over *Relevance*. Daarna wordt bepaald of er alleen op het criterium *Relevance* wordt geconsolideerd of dat alsnog de hele aanvraag wordt beoordeeld. Bij het criterium *Relevance* gaat het onder meer om de beoordeling of de aanvraag relevant is voor de betreffende actielijn en of de aanvragende organisaties relevant zijn voor het betreffende veld.

Indien de individuele scores van de twee experts dertig punten of meer verschillen (tenzij beiden onder de drempelwaarde beoordelen), of indien twee experts samen niet uit de consolidatie komen, wordt een derde expert ingezet. Deze derde expert beoordeelt de aanvraag onafhankelijk, dus zonder de andere twee beoordelingen te hebben ingezien. De twee experts van wie vervolgens de scores het dichtst bij elkaar liggen (mits geen verschil van dertig punten of meer), maken een

geconsolideerde beoordeling. De geconsolideerde beoordeling bestaat uit scores en een toelichting per kwaliteitscriterium, een totaalscore en een algemene feedback op de aanvraag.

Tijdens het consolidatieproces vond op 26 mei nog een online meeting van het NA met de experts plaats. Tijdens deze meeting werd van de experts verwacht dat ze de vijf aanvragen kort toelichtten, met daarbij een samenvatting van de score en de geconsolideerde beoordeling. Op de meeting bespraken zij ook twijfelgevallen en vergeleken de vijf aanvragen.

Feedback experts

Alle experts ontvangen een individuele terugkoppeling op de kwaliteit van de beoordelingen die zij hebben geschreven. Daarnaast wordt voor reflectie op het beoordelingsproces ieder jaar een terugkombijeenkomst met de experts georganiseerd. Op 2 september 2026 zal het NA met de experts de beoordelingen van de aanvragen KA2 (inclusief KA240) evalueren. In de bijeenkomst is er ruimte voor het uitwisselen van ervaringen. Waar zijn de experts en het NA tegenaan gelopen en wat zijn de eventuele knelpunten? Ook de dienstverlening vanuit het NA wordt besproken: wat ging goed en wat kan beter? De uitkomsten hiervan gebruikt het NA om de kwaliteit van de beoordelingen en de dienstverlening verder te verbeteren.

De experts ontvangen na de afronding van hun beoordelingen een online evaluatievragenlijst waarin zij hun ervaringen over het gehele proces – training, begeleiding vanuit NA, beoordeling aanvraag, werken in administratieve IT-systemen, et cetera – kunnen aangeven.

Selectie

Alle aanvragen die voldoen aan de ontvankelijkheids- en kwaliteitseisen worden gerangschikt op eindscore, van hoog naar laag. De projecten die een voldoende scoren (totaal en per criterium), worden op een ranglijst gezet. Dit gebeurt met een aparte selectielijst. De *European Partnerships for School Development* vallen onder KA2, voor het veld po/vo, maar worden met een aparte selectielijst benaderd. De subsidie wordt toegekend aan projecten beginnend met het project met de hoogste score, opgeteld totdat het budget is uitgeput.

Bij gelijke eindscores en indien slechts één van deze projecten toegekend kan worden op basis van beschikbaar budget, wordt verder gerangschikt op hoogste score bij het kwaliteitscriterium *Relevance* en daarna *Impact*. Indien dat geen uitkomst biedt, wordt een derde expert ingezet om de rangorde aan te brengen.

Projecten die voldoen aan de kwaliteitsnorm maar waarvoor onvoldoende budget beschikbaar is, komen op de reservelijst. Mocht één (of meer) van de geselecteerde projecten geen doorgang kunnen vinden dan wordt, conform de eisen van de EC, het eerstvolgende project met de hoogste score op de reservelijst geselecteerd.

Indien bij één of meer onderwijsvelden budget over is na toekenning van de geselecteerde projecten, kan het NA overgaan tot budgetoverheveling. Dit is mogelijk binnen de KA1-actielijnen en de KA2-actielijnen, maar ook veldoverstijgend. Hierdoor kunnen eventueel enkele van de hoogst scorende aanvragen op de reservelijsten alsnog worden toegekend.

Nationaal Evaluatie Comité

Zodra de beoordelingen definitief zijn en het NA tot een verdeling is gekomen van de gelden over de aanvragers, wordt een voorstel voor voorlopige toekenning van subsidie voorgelegd aan het Nationaal Evaluatie Comité (EVC). Het EVC beslist over dit voorstel en kijkt met name of er sprake is van zorgvuldigheid, billijkheid en redelijkheid en niet van willekeur.

De bijeenkomst van het evaluatiecomité kent de volgende procedure:

- Het comité neemt kennis van de uitkomsten van de ontvankelijkheidscheck;
- Het comité neemt kennis van de uitkomsten van de kwaliteitsevaluatie van de experts;
- Het comité bespreekt het selectievoorstel met inachtneming van de beslisregels die eerder in het werkprogramma zijn vastgelegd.

Aanvragen worden geselecteerd op basis van kwaliteit zoals uitgedrukt in de eindscore. In 2026 komt het EVC op 15 juli 2026 (online) bijeen. Het comité bestaat uit een combinatie van teamleiders van Nuffic en externe beleidsmedewerkers die werkzaam zijn voor het onderwijs, die geen van allen verantwoordelijkheid dragen voor het programma Erasmus+. Deze leden hebben geen rol gehad in de selectieprocedure in deze aanvraagronde binnen het programma Erasmus+.

Besluit en bezwaar

Naar aanleiding van de beslissing van het EVC, bekrachtigd door een akkoord van de directeur van het NA, ontvangen alle aanvragers een brief met daarin de vermelding van de uitslag. Er bestaat de mogelijkheid om tegen deze beslissing bezwaar te maken bij de bezwaarcommissie van het NA.

3 Aanvragen en budget

In dit hoofdstuk staat een samenvatting van de ontvankelijke en geselecteerde aanvragen voor de *European Partnerships for School Development*.

Ontvankelijke en geselecteerde aanvragen

In Call 2026 zijn in totaal vijf aanvragen voor *European Partnerships for School Development* ingediend. Hieronder worden de aantallen weergegeven van de aanvragen die in behandeling zijn genomen.

Tabel 1 Overzicht ontvankelijke en geselecteerde aanvragen KA240

European Partnerships for School Development (KA240) call 2026	
Ingediende aanvragen	5
Niet in behandeling	0
Teruggetrokken	0
Niet-ontvankelijke aanvragen	0
Ontvankelijke aanvragen	5
Afgewezen o.b.v. relevantie	0
Aantal voldoende kwaliteit	3
Geselecteerd	1
Reserve	2
Aantal onvoldoende kwaliteit	2

Beschikbare, aangevraagde en toegekende subsidie

Na selectie zijn de projecten op basis van de scores op rangorde gezet. Alleen de projecten die op alle vier de criteria minimaal 50% van de toe te kennen punten scoren én zeventig punten of meer in totaal, komen in aanmerking voor subsidie. Er is gekeken hoeveel projecten er gefinancierd kunnen worden. Zie de selectielijst die is toegevoegd als bijlage voor het complete overzicht van de toegekende en afgewezen projecten.

In de tabel hieronder staat het voorstel voor toekenning.

Tabel 2 Overzicht budgetten en toekenningen KA240 Call 2026

Onderwijsveld	po/vo
Beschikbare subsidie	€ 400.000,00
Subsidie aangevraagd	€ 2.000.000,00
Voorstel toekenning	€ 400.000,00
Restbedrag	€ 0,00

Projecten op de reservelijst

Aanvragen die voldoen aan de kwaliteitscriteria, maar wegens gebrek aan budget niet kunnen worden gefinancierd, worden volgens de rangorde op de reservelijst geplaatst en aangeboden zodra er budget beschikbaar komt. Er zijn in totaal twee projecten op de reservelijst geplaatst.

Zoals vastgesteld door de EC is de startdatum voor een project 1 oktober 2026. Een eventuele toekenning van een project op de reservelijst dient voor die tijd plaats te vinden. Mocht één (of meer) van de geselecteerde projecten geen doorgang kunnen vinden dan wordt, conform de eisen van de EC, het eerstvolgende project met de hoogste score geselecteerd.

4 Het primair en voortgezet onderwijs

Profiel po/vo 2026: het veld, het budget, de aanvragen

Het veld

In het vorige programma Erasmus+ (2014-2020) heeft de po/vo-sector ervaring opgedaan met het aanvragen van projecten waarbij een beleidsrijke en strategische invulling werd verwacht. Dit was voor de sector geen gemakkelijke opgave. In de afgelopen jaren zag het NA dat scholen veelal kozen voor het indienen van een mobiliteitsaanvraag, en dat de *Small-scale Partnerships* en de *Cooperation Partnerships* vooral ingediend werden door universiteiten, stichtingen of andere organisaties die een bijdrage willen leveren aan het verbeteren van het primair en/of voortgezet onderwijs. Scholen zijn vaak wel betrokken als (*associated*) partner bij deze aanvragen.

De ervaring met het veld van primair en voortgezet onderwijs leert ons dat de duurzaamheid en de impact van de internationaliseringsactiviteiten staat of valt met de betrokkenheid van de onderwijsorganisatie in grotere zin. Betrokkenheid van (stichtings)besturen van basisscholen en/of middelbare scholen vergroot de kans dat doelen en activiteiten langer door blijven gaan met meer impact, waardoor internationaliseringsactiviteiten op micro- en mesoniveau in de organisatie haar doorwerking heeft - ook als er personele of curriculaire wisselingen zijn. Het is daarom waardevol dat deze nieuwe actielijn hier extra in kan ondersteunen.

Anders dan bij de *Small-scale Partnerships* en de *Cooperation Partnerships* in po/vo waarbij alle organisaties die zich inzetten voor de sector een aanvraag kunnen indienen, gelden voor de betrokken organisaties bij een *European Partnerships for School Development* specifiekere regels.

Een *European Partnership for School Development* is een transnationaal project waarin minimaal zes organisaties betrokken zijn uit tenminste twee verschillende Programmalanden. Een schoolbestuur gevestigd in een Programmaland kan subsidie aanvragen (Categorie II). Deze dient verplicht twee scholen uit het eigen Programmaland te betrekken (Categorie I). Een tweede schoolbestuur en twee scholen uit een tweede Programmaland dienen tenminste betrokken te worden als partners. De coördinator doet een aanvraag namens alle organisaties die betrokken zijn in een partnerschap.

Het budget

Voor *European Partnerships for School Development* po/vo is in 2026 in Nederland een totaalbudget van € 400.000,00 beschikbaar.

In deze ronde zijn in totaal 5 projecten ingediend, voor een totaalbedrag van € 2.000.000,00. Het voor deze actielijn beschikbare budget wordt verdeeld door alle ontvankelijke en voldoende scorende aanvragen te rangschikken op scores van hoog naar laag.

De aanvragen

De vijf ingediende aanvragen zijn allen ontvankelijk verklaard. Vier van de vijf aanvragers zijn reeds bekend als geaccrediteerde organisaties (KA120) in Nederland, en de vijfde aanvrager betrof ook een geaccrediteerde Nederlandse school als partner.

Kwaliteit van de aanvragen

Tabel 4 Overzicht van aanvragen en drempelwaarde voor KA240 Call 2026

Sector	Aantal ontvankelijke aanvragen	Aantal aanvragen afgewezen i.v.m. <i>Relevance</i>	Aanvragen onder drempelwaarde of < 70 punten	Aanvragen voldoende kwaliteit	Aantal toegekende projecten o.b.v. budget
po/vo	5	0	2	3	1

In deze ronde van 2026 is 60% van de ontvankelijke projectvoorstellen van voldoende kwaliteit om in aanmerking te komen voor subsidie. De geconsolideerde scores van de vijf volledig beoordeelde projectvoorstellen liggen tussen 66 en 77 punten. De gemiddelde score van alle ontvankelijke en volledig beoordeelde projectvoorstellen is 71,4 punten.

Er zijn twee aanvragen die niet in aanmerking komen voor subsidie, omdat de eindscore lager is dan zeventig punten. Er waren geen dossiers waarbij er op één of meer beoordelingscriteria niet is voldaan aan de eis van tenminste de helft van het maximaal te behalen aantal punten.

Bij geen enkele aanvraag lagen de individuele scores van twee experts meer dan 30 punten uit elkaar, waardoor bij geen enkel projectvoorstel een derde expert ingezet hoefde worden.

Toekenning budget

Drie aanvragen voldeden aan de kwaliteitscriteria en hebben voldoende punten behaald om voor subsidie in aanmerking te komen. Met het oorspronkelijke voor KA240 beschikbare budget (€ 400.000,00) kan één project gefinancierd worden. Er staan daarnaast nog twee projecten op de reservelijst.

Geografische spreiding

Het aantal aanvragers is als volgt verdeeld over de Nederlandse provincies en Caribisch deel van het Koninkrijk:

Tabel 5 Overzicht po/vo-aanvragen per provincie en het Caribisch deel van het Koninkrijk

Provincie	Aanvragen	Provincie	Aanvragen
Limburg	1	Gelderland	1
Noord-Holland	2	Groningen	0
Zuid-Holland	0	Zeeland	0
Noord-Brabant	1	Drenthe	0
Utrecht	0	Flevoland	0
Friesland	0	Caribisch deel van het Koninkrijk	0
Overijssel	0	Totaal	5

Twee "pijlers" met drie verplichte thema's

Bij *European Partnerships for School Development* is de structuur en opbouw van het project grotendeels vastgelegd. Het eerste "Work Package" (WP 1) is automatisch "Project Management" en het laatste Work Package (WP 5 à WP 12) is automatisch het "Plan for long-term impact".

Voor de overige *Work Packages* kunnen aanvragers minimaal drie tot maximaal tien thema's uit de lijst kiezen. De thema's zijn opgedeeld onder twee "pijlers": (1) "*Improving the quality of learning and teaching at school*" en (2) "*Capacity building for cross-border cooperation in school education*". Uit elke pijler móét de aanvrager ten minste één thema kiezen. Dat wil zeggen dat er minimaal één *Work Package* onder pijler (1) valt en twee onder pijler (2) of omgekeerd: minimaal twee *Work Packages* onder pijler (1) en één onder pijler (2). In het project kan ook rond meerdere thema's gewerkt worden (maximaal tien).



Er is er geen vaste verdeling van budget tussen de *Work Packages*. De aanvrager dient het budget zelf toe te wijzen aan elk onderdeel (onder de vaste lumpsum van € 400.000,00 dient de aanvrager dus voor elk *Work Package* zelf het budget te kiezen en in te vullen).

Gekozen thema's:

Hieronder wordt een overzicht gegeven van de thema's die door aanvragers zijn gekozen en de projecten die uiteindelijk subsidiabel zijn. Eén aanvrager kan meerdere thema's aanvinken. Tot slot wordt een voorbeeld gegeven van het geselecteerd project dat zich specifiek richt op één van de thema's. Dit geeft een beeld van hoe dit project met dit thema bezig is.

Tabel 6 Overzicht gekozen thema's in vijf aanvragen European Partnerships for School Development (KA240)

Thema	Aantal
Designing innovative teaching and learning formats for basic skills, EU values, language learning, etc.	5
Capacity building through training of school leaders and staff	4
Supporting structures and expertise	2
Recognition of learning outcomes	1
Recognition of project work	1
Peer-learning and mentoring	3
Mainstreaming cross-border activities	2

Bijlage A Samenvattingen geselecteerde projecten

Een overzicht van de projectsamenvattingen is vanaf oktober 2026 (na toekenning) terug te vinden op het [Erasmus+ Project Results Platform](#) van de EC.