

Protocol aanvraag voor Erasmus Accreditaties Call 2026 Middelbaar beroepsonderwijs (KA120-VET)

Procedures & voorwaarden van call tot en met selectie

Doelstelling protocol In dit protocol wordt uiteengezet hoe het Nationaal Agentschap Erasmus+ (hierna: NA) nadere invulling geeft aan de discretionaire bevoegdheid van het NA omtrent de toewijzing voor de hierin vermelde actielijn(en), ingevolge de voor de actielijn(en) relevante (toetsings-) vereisten vanuit de Programme Guide. De in dit document uiteengezette punten betreffen aldus een toelichting op de in de Programme Guide vermelde vereisten. Bij eventuele tegenstrijdigheden tussen de in dit document aangegeven punten en de vereisten vanuit de Programme Guide, hebben de vereisten van de Programme Guide te allen tijde voorrang.

Doelstelling actielijn Met een aanvraag voor een Erasmus Accreditatie (KA120) beoogt een organisatie te laten zien dat het duidelijke en toekomstbestendige internationaliseringsplannen heeft en hier de komende jaren verder mee aan de slag wil. Geaccrediteerde organisaties hoeven niet ieder jaar een aanvraag inhoudelijk te onderbouwen: een aanvraag voor een nieuw budget voor mobiliteitsactiviteiten is dan voldoende. Het geeft organisaties hiermee de ruimte om in hun eigen tempo de internationale activiteiten verder uit te bouwen.

Voor meer informatie, zie de [Programme Guide Erasmus+ Call 2026](#), p. 73

Aanvragers Overzicht van in aanmerking komende [instellingen](#).

Voor meer informatie, zie de [Programme Guide Erasmus+ Call 2026](#), p. 75-78.

Openstelling en deadline

Openstelling:

- 12 november 2025 ([Publicatie](#))
- 26 november 2025 ([Voorlichting NA](#))

Deadline:

- 29 september 2026 (12:00:00 uur CET)

Aanvraagwijze

- Formulier: e-form.
- Het online aanvraagformulier is [hier](#) te vinden.

Het NA neemt incomplete aanvragen niet in behandeling. Ook de gevraagde documentatie dient voor de deadline compleet en volledig te zijn aangeleverd.

Het is dus belangrijk dat alle benodigde documenten geüpload en/of bijwerkt zijn. Het NA heeft hiervoor een [checklist](#) beschikbaar gesteld.

Indien de gevraagde documentatie incompleet is, kan het NA in uitzonderlijke gevallen besluiten om uitstel te verlenen om de ontbrekende documentatie alsnog aan te leveren.

**Toetsing op
uitsluiting en
ontvankelijkheid**

Ontvangen aanvragen worden onder andere getoetst op de volgende criteria:

- Subsidieaanvrager voldoet aan de gestelde voorwaarden (niet uitgesloten op basis van uitsluitingscriteria).
- Ontvankelijkheidscriteria:
 - Aanvraag is vóór de deadline ingediend.
 - Aanvraag is ingediend in het land waar de aanvragende organisatie is gevestigd.
 - Eén van de officiële EU-talen is gebruikt.
 - *Declaration on Honour* is toegevoegd en getekend door de juiste *Legal Representative*.
 - Aanvraag is slechts één keer ingediend.
 - Aanvragende organisatie bestaat tenminste twee jaar.

Zie voor meer informatie, zie de [Programme Guide Erasmus+ Call 2026](#), p. 77-78

**Kwalitatieve
beoordeling**

Ontvankelijke aanvragen worden kwalitatief beoordeeld door twee experts.

- Zie de [Programme Guide Erasmus+ Call 2026](#) p. 76-78
- Zie de [Beoordelingscriteria voor Experts KA120 Call 2026](#)
- Minimale kwaliteitseisen:
 - minimaal 50% van de punten per criterium, én
 - minimaal 70 punten totaal.
- Aanvragen die niet voldoen aan de minimale kwaliteitseisen worden afgewezen.

Relevantie

Voor aanvragen die worden ingediend in call 2026 volgt het NA de instructie in de [Guide for Experts](#) (pagina 11). Aanvragen kunnen worden afgewezen als bij het criterium Relevance onvoldoende punten wordt behaald. Indien beoordelaars dit criterium onder de drempelwaarde beoordelen, hoeven zij de overige drie criteria niet te beoordelen en geen Comments to the Applicant op te stellen.

Selectiemethodiek

Alle aanvragen die voldoen aan de ontvankelijkheids- en kwaliteitseisen worden gerangschikt op basis van de score (van de onafhankelijke experts) van de aanvraag.

Erasmus Accreditaties mbo worden toegekend aan maximaal 7 aanvragen die aan de minimale kwaliteitseisen voldoen.

Verantwoording

De uitkomsten van de selectie worden voorgelegd aan het Nationaal Evaluatie Comité. Het NA Erasmus+ Onderwijs & Training publiceert op de website de toekenningen en een verantwoordingsdocument.

Voor meer informatie over de evaluatieprocedure, zie [Programme Guide Erasmus+ Call 2026](#) Deel C, p. 434.
