KA210 Small-scale Partnerships Protocol Erasmus+ Call 2025

Procedures & voorwaarden van call tot en met selectie

Doelstelling protocol	In dit protocol wordt uiteengezet hoe het Nationaal Agentschap Erasmus+ Onderwijs & Training (hierna: het NA) nadere invulling geeft aan de discretionaire bevoegdheid van het NA omtrent de budgettoewijzing voor de hierin vermelde actielijn(en), ingevolge het voor de actielijn(en) beschikbare subsidieplafond en de relevante (toetsings- en verdelings-) vereisten vanuit de Programme Guide. De in dit document uiteengezette punten betreffen aldus een toelichting op de in de Programme Guide vermelde vereisten. Bij eventuele tegenstrijdigheden tussen de in dit document aangegeven punten en de vereisten vanuit de Programme Guide, hebben de vereisten van de Programme Guide te allen tijde voorrang.
Doelstelling actielijn	De actielijn KA210, Small-scale Partnerships, heeft als doel de toegang tot het programma te vereenvoudigen met lagere subsidiebedragen, een kortere looptijd en eenvoudigere administratieve procedures. Deze actie richt zich op kleine organisaties, minder ervaren organisaties en nieuwkomers in het programma en/ of het betrekken van inclusiedoelgroepen. De actielijn is beschikbaar voor de sectoren schoolonderwijs (po/vo), volwasseneneducatie (ve) en middelbaar beroepsonderwijs (mbo). Voor meer informatie over de doelen van een *Small-scale Partnership* zie de Programme Guide Erasmus+ Call 2025, Deel B, p. 241.
Beschikbare subsidie per veld	Het subsidieplafond wordt verleend ten laste van een begroting die nog onderhevig is aan goedkeuring van de Europese Commissie en de nationale autoriteit. Het hierin vermelde subsidieplafond is daarom voorwaardelijk en onder voorbehoud van eventuele wijzigingen. Voor de actielijn KA210 Small-scale Partnerships is er in 2025 nog maar één aanvraagronde voor de sectoren primair en voortgezet onderwijs en volwasseneneducatie. Het budget dat eerder in de tweede ronde beschikbaar was, wordt in 2025 samengevoegd met het bedrag voor de eerste ronde voor deze twee onderwijsvelden. Voor het middelbaar beroepsonderwijs blijven er twee rondes en wordt het beschikbare budget 50% - 50% verdeeld. Budget totaal: • Po/vo: € 660.000,00 • Mbo: € 600.000,00 • Ve: € 840.000,00 Verdeling programmamiddelen over ronde 1 en 2: • Po/vo: 100% Ronde 1: € 660.000,00 • Mbo: 50% - 50% Ronde 1: € 300.000,00 Ronde 2: € 300.000,00 • Ve: 100% Ronde 1: € 840.000,00

Subsidieaanvragers	Een *Small-scale Partnership* is een transnationaal project waarin minimaal twee organisaties betrokken zijn uit twee verschillende Programmalanden. Een deelnemende organisatie gevestigd in een Programmaland kan subsidie aanvragen. Deze organisatie doet een aanvraag namens alle organisaties die betrokken zijn in het partnerschap. Ieder type organisatie die actief is op het gebied van onderwijs, opleiding, jeugdzaken, sport of andere sociaaleconomische sectoren kan deelnemen. De organisaties die een partnerschap vormen, dienen te bestaan uit een diverse samenstelling (ervaring, profiel en expertise) passend bij de doelen en prioriteiten van het project. Voor aanvragen voor Small-scale Partnerships ingediend bij het Nationaal Agentschap in de sectoren po/vo, mbo, ve en jeugd geldt dat één organisatie (één OID-nummer) bij niet meer dan vijf aanvragen KA210 per subsidieronde betrokken kan zijn. Eén organisatie (één OID-nummer) kan per subsidieronde maximaal één keer als coördinator een aanvraag KA210 indienen in één onderwijsveld. Daarnaast kan de organisatie dan nog aan maximaal vier Small-scale partnerships deelnemen als partner in de sectoren po/vo, mbo, ve en jeugd. Voor een overzicht van ontvankelijke organisaties zie de Programme Guide Erasmus+ Call 2025, Deel A, p. 32-34. Subsidie kan alleen aangevraagd worden door een rechtspersoon. Aanvragen mogen alleen geschreven worden door de aanvrager zelf. Andere organisaties of externen mogen hier niet voor betaald worden. Voor aanvragen bij het Nederlandse Nationaal Agentschap geldt dat de aanvragende organisatie gevestigd moet zijn in het Koninkrijk der Nederlanden. Voor meer informatie over *Exclusion criteria*, zie de Programme Guide Erasmus+ Call 2025, Deel C, p. 408.
Openstelling & deadline	*Openstelling:* • 19 november 2024 (Publicatie) • 26 november 2024 (po/vo: Voorlichting NA) (mbo: Voorlichting NA) (ve: Voorlichting NA) *Deadline:* • Ronde 1: 5 maart 2025 (12:00:00 uur CET) • Ronde 2: 1 oktober 2025 (12:00:00 uur CET) alléén voor KA210 middelbaar beroepsonderwijs (mbo)

Aanvraagwijze	Online aanvraagformulier Stappenplan aanvraag indienen: 1. Maak een EU Login-account aan 2. Registreer de organisatie 3. Raadpleeg de checklist (binnenkort beschikbaar) 4. Upload de gevraagde documenten 5. Vul het aanvraagformulier in 6. Voeg de bijlagen toe aan het aanvraagformulier 7. Dien de aanvraag tijdig in, vóór de deadline. Voor uitgebreide informatie over de stappen, zie de website van het NA en kies het onderwijsveld waarvoor de aanvraag is bedoeld. Het NA neemt incomplete aanvragen niet in behandeling. Ook de gevraagde documentatie dient voor de deadline correct en volledig te zijn aangeleverd. Indien de gevraagde documentatie incompleet is, kan het NA in uitzonderlijke gevallen besluiten om uitstel te verlenen om de ontbrekende documentatie alsnog aan te leveren.
Toetsing ontvankelijkheid	Ontvangen aanvragen ondergaan een check om te verifiëren of aan de volgende eisen is voldaan: • de aanvraag, organisatie en activiteiten passen binnen de ontvankelijkheidscriteria; • naleving van selectie- en uitsluitingscriteria; • verificatie voor uitsluiten van dubbele projectfinanciering; • een kwalitatieve beoordeling waarin gemeten wordt in welke mate de aanvraag voldoet aan de *Award criteria*. Aanvragen die niet aan deze criteria voldoen, worden door het NA afgewezen.
Kwalitatieve beoordeling	Ontvankelijke KA210 aanvragen worden kwalitatief beoordeeld door één externe beoordelaar. In de beoordeling worden deze experts ondersteund door richtlijnen ontwikkeld door de Europese Commissie. De zogenoemde *Guide for Experts* wordt gepubliceerd op de website van het NA. De minimale kwaliteitseisen zijn: • minimaal 50% van de punten per criterium, en • minimaal 60 punten totaal. Aanvragen die niet voldoen aan de minimale kwaliteitseisen, komen niet in aanmerking voor subsidie. Voor meer informatie over de kwalitatieve beoordeling, zie de *Guide for Experts Call 2025* (binnenkort beschikbaar).
Hoogte toekenning	Het subsidiemodel bestaat uit twee mogelijke lumpsum bedragen van respectievelijk € 30.000,00 en € 60.000,00. De keuze van het aan te vragen vaste bedrag moet worden gebaseerd op de door de aanvrager geraamde algehele kosten van het project. De aanvrager wordt geacht efficiënt gebruik te maken van de financiële middelen en de naleving van het medefinancieringsbeginsel te waarborgen. De verantwoording van

	de kosten in verhouding tot de activiteiten en doelstellingen zullen meegenomen worden in de kwalitatieve beoordeling. Voor meer informatie over de budgetten, zie de Programme Guide Erasmus+ Call 2025, Deel B. p. 246.
Selectiemethodiek	Alle aanvragen die voldoen aan de ontvankelijkheidscriteria en aan de kwaliteitseisen, en niet zijn uitgesloten, worden – voor zover van toepassing – in het belang van de Europese Unie getoetst op mogelijke risico's, en gerangschikt op basis van de score (van de onafhankelijke beoordelaars) van de aanvraag. Projecten worden toegekend zo lang er beschikbaar budget is. Indien twee of meerdere projecten dezelfde score hebben, wordt het project geselecteerd met de hoogste score op het criterium 'relevantie', daarna op het criterium 'impact', zie Programme Guide Erasmus+ Call 2025, Deel B, p. 246. Indien ook deze scores hetzelfde zijn, zal aan een externe expert gevraagd worden om een mening te vormen welk project de meeste relevantie heeft voor het onderwijsveld. Om de organisatorische capaciteit te beoordelen, kan het NA aanvullende documentatie opvragen bij de organisatie. Op basis van de check kan het NA besluiten het project af te wijzen of mitigerende maatregelen te treffen. Mits er voldoende projecten zijn die voldoen aan de kwaliteitsnorm, komt een aantal projecten op de reservelijst. Deze projecten kunnen nog benaderd worden voor subsidie indien budget vrijkomt.
Verantwoording	De uitkomsten van de selectie worden voorgelegd aan het Nationaal Evaluatie Comité. Het NA Erasmus+ Onderwijs & Training publiceert op de website de subsidietoekenningen en een verantwoordingsdocument. Voor meer informatie over de evaluatieprocedure, zie de Programme Guide Erasmus+ Call 2025, Deel C, p. 422.