

Protocol Mobiliteit Erasmus+ Call 2024 Volwasseneneducatie (KA121)

Procedures & voorwaarden van call tot en met selectie

Doelstelling protocol In dit protocol wordt uiteengezet hoe het Nationaal Agentschap Erasmus+ (hierna: NA) nadere invulling geeft aan de discretionaire bevoegdheid van het NA omtrent de budgettoewijzing voor de hierin vermelde actielijn(en), ingevolge het voor de actielijn(en) beschikbare subsidieplafond en de relevante (toetsings- en verdelings-) vereisten vanuit de Programme Guide. De in dit document uiteengezette punten betreffen aldus een toelichting op de in de Programme Guide vermelde vereisten. Bij eventuele tegenstrijdigheden tussen de in dit document aangegeven punten en de vereisten vanuit de Programme Guide, hebben de vereisten van de Programme Guide te allen tijde voorrang.

Doelstelling actielijn De mobiliteitsactiviteiten die door Erasmus+ worden gefinancierd, hebben tot doel individuele leermogelijkheden te bieden en de internationalisering en institutionele ontwikkeling te ondersteunen van aanbieders van volwasseneneducatie en andere organisaties die actief zijn op het gebied van volwasseneneducatie. De actie zal bijdragen tot de uitvoering van de vaardighedenagenda en de totstandbrenging van de Europese onderwijsruimte. De doelstellingen van deze actie zijn:

- de Europese dimensie van onderwijzen en leren versterken;
- de waarden inclusie en diversiteit, verdraagzaamheid en democratische participatie bevorderen;
- de kennis van het gemeenschappelijk Europees erfgoed en de Europese diversiteit stimuleren;
- de ontwikkeling van professionele netwerken in heel Europa ondersteunen.
- de kwaliteit van formele, informele en niet-formele volwasseneneducatie in Europa verbeteren voor sleutelcompetenties zoals gedefinieerd in het EU-kader (2018), met inbegrip van basisvaardigheden (lezen, schrijven, rekenen, digitale vaardigheden) en andere levensvaardigheden;
- het aanbod aan volwasseneneducatie uitbreiden en diversifiëren via professionalisering van vormingswerkers en capaciteitsopbouw van aanbieders van volwasseneneducatie;
- de uitvoering en toegankelijkheid van kwaliteitsvolle onderwijs- en leerprogramma's in alle vormen van volwasseneneducatie vereenvoudigen en ervoor zorgen dat

deze aansluiten op de behoeften van het individu en de samenleving als geheel;

- de capaciteit opbouwen van aanbieders van volwasseneneducatie om hoogwaardige mobiliteitsprojecten uit te voeren;
- de deelname aan volwasseneneducatie van volwassenen van alle leeftijden en sociaaleconomische achtergronden verhogen, met name door de deelname te stimuleren van organisaties die werken met lerenden in een kwetsbare positie, kleine aanbieders van volwasseneneducatie, nieuwkomers in het programma, minder ervaren organisaties en lokale basisorganisaties.

Voor definities van volwasseneneducatie programma's en volwassen leerders in Erasmus+ mobiliteit zie website document [Definities: Adult education programme & Adult learners](#)

Voor meer informatie zie de [Programme Guide Erasmus+ Call 2024](#), pagina 125 en verder.

Beschikbare subsidie € 1.308.506,50

Het subsidieplafond wordt verleend ten laste van een begroting die nog onderhevig is aan goedkeuring van de Europese Commissie en de nationale autoriteit. Het hierin vermelde subsidieplafond is daarom voorwaardelijk en onder voorbehoud van eventuele wijzigingen.

Subsidieaanvragers *Voor subsidie komen in aanmerking:*

- Organisaties die in het bezit zijn van een geldige Erasmus Accreditatie in de volwasseneneducatie

Voor meer informatie zie de [Programme Guide Erasmus+ Call 2024](#), pagina 137 en verder

Openstelling en deadline

Openstelling:

- 28 november 2023 ([publicatie](#))
- 16 & 23 november 2023 ([voorlichting](#))

Deadline:

- 20 februari 2024 (12:00 uur CET)

Aanvraagwijze

- formulier: e-form
- online aanvraagformulier is [hier](#) te vinden

Toetsing op uitsluiting en ontvankelijkheid

Ontvangen aanvragen worden onder andere getoetst op de volgende criteria:

- subsidieaanvrager voldoet aan de gestelde voorwaarden (niet uitgesloten op basis van uitsluitingscriteria)
- ontvankelijkheidscriteria:
 - Aanvraag is vóór de deadline ingediend
 - Aanvraag is ingediend in het land waar de aanvragende organisatie is gevestigd
 - Eén van de officiële EU-talen is gebruikt
 - Declaration of Honour is toegevoegd en getekend door de juiste Legal Representative
 - Aanvraag is slechts één keer ingediend
 - In het geval van consortiumaanvragen: mandaten zijn toegevoegd

Zie voor meer informatie de [Programme Guide Erasmus+ Call 2024](#), p. 137 en verder.

Kwalitatieve beoordeling

Budgetaanvragen voor geaccrediteerde organisaties worden niet inhoudelijk beoordeeld. De inhoudelijke beoordeling heeft plaatsgevonden tijdens de accreditatieaanvraag (KA120). Na accreditatie heeft een organisatie gegarandeerde toegang tot Erasmus+ subsidie.

Zie voor meer informatie de [Programme Guide Erasmus+ Call 2024](#), p. 78 en verder.

Selectiemethodiek

Alle aanvragen die voldoen aan de ontvankelijkheidscriteria en niet zijn uitgesloten worden, voor zover van toepassing, getoetst op mogelijke risico's in het belang van de Europese Unie.

Voor organisaties anders dan publieke en internationale organisaties met een voorlopige toekenning boven de € 60.000,00 geldt een financial capacity check, zie de [Programme Guide Erasmus+ Call 2024](#), Part C, pagina 431-433 en verder.

Indien van toepassing zal er een operational capacity check van uw organisatie plaatsvinden, zie de [Programme Guide Erasmus+ Call 2024](#), Part C, pagina 433-434.

Bepaling hoogte toekenning

De kwaliteit van het Erasmus Plan van de aanvrager is beoordeeld in de fase van de accreditatieaanvraag. Daarom vindt er geen kwalitatieve beoordeling plaats in de fase van de toewijzing van de

subsidie. Elke in aanmerking komende subsidieaanvraag zal worden gefinancierd.

De verdeling van het aangevraagde budget gaat op basis van een rekentool. Deze rekentool wordt aangeleverd door de Europese Commissie en bevat verschillende indicatoren om het budget op de meest transparante wijze tussen geaccrediteerde organisaties te verdelen. Jaarlijks zal het Nationaal Agentschap uiterlijk 14 dagen voor de aanvraagdeadline het document openbaar maken waarin in detail uiteengezet wordt hoe de toewijzingscriteria voor dat jaar ingeregeld zijn.

Als alle aanvragers samen een budget aanvragen dat lager is dan het beschikbare budget, zal elke aanvrager het complete aangevraagde budget krijgen. Mocht het aangevraagde bedrag hoger zijn dan het beschikbare bedrag, dan wordt op basis van de budgettoewijzingscriteria middels de rekentool het beschikbare budget proportioneel over elke aanvrager verdeeld. Het NA Erasmus+ Onderwijs & Training beoogt uiterlijk in mei 2024 aanvragers hiervan op de hoogte te stellen.

Voor het bepalen van de subsidiabiliteit worden de regels toegepast zoals gecommuniceerd via de [Programme Guide Erasmus+ Call 2024](#).

Verantwoording

De uitkomsten van de budgettoewijzing worden voorgelegd aan het Nationaal Evaluatie Comité. Het NA Erasmus+ Onderwijs & Training publiceert op de website de voorlopige subsidietoekenningen en een verantwoordingsdocument.

Voor meer informatie over de evaluatieprocedure, zie [Programme Guide Erasmus+ Call 2024](#), Deel C, p. 441.