# Opzetformulier KA122 PO-VO/VE/MBO 2024Erasmus Short-term project

Dit formulier helpt u uw Erasmus+ aanvraag te structureren, zodat het Nationaal Agentschap (NA) hier feedback op kan geven per mail, telefoon of tijdens een adviesgesprek. Hoe vollediger u uw formulier invult, hoe vollediger ons advies over uw aanvraag/plannen. Bij het geven van advies gaan we ervan uit dat u op de hoogte bent van de subsidiemogelijkheden en voorwaarden, te vinden in de Erasmus+ Programme Guide en op onze website.

KA122-projecten zijn de beste keuze voor organisaties die een beperkt aantal mobiliteiten (maximaal 30 deelnemers) willen realiseren, en/of die nog weinig Erasmus+ ervaring hebben.

De deadline voor KA122 is op **20 februari 2024 om 12.00 CET.**

Adviesgesprekken kunnen worden aangevraagd tot **vrijdag 2 februari 2024**. Het NA voert adviesgesprekken tot **vrijdag 9 februari 2024, bij voldoende beschikbaarheid**.

De deadline voor het versturen van dit formulier is **uiterlijk drie werkdagen** vóór het geplande adviesgesprek.

**NB**: Dit formulier komt **niet** in de plaats van het aanvraagformulier dat u moet invullen als u een aanvraag indient.

|  |  |
| --- | --- |
| **Uw organisatie:**  |  |
| **Contactpersoon:** |  |
| **Telefoonnummer:** |  |
| **E-mail:**  |  |

**Verwachte impact van het project**

|  |
| --- |
| * Wat zijn de grootste uitdagingen en (leer)behoeftes die momenteel spelen in uw organisatie?
 |
| ***Max. 300 woorden*** |

**Relevantie**

|  |
| --- |
| * Waarom is een Erasmus subsidie het juiste ‘instrument’ om deze leerdoelen te behalen?
* Welke meerwaarde biedt een internationale context hierbij? Waarom kan dit niet nationaal?
 |
| ***Max. 200 woorden*** |

**Doelen**

Welke (leer)doelen wilt u met dit project bereiken voor de leerlingen, de docenten/staf, en de organisatie als geheel?

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **(Leer)doel** | **Hoe is dit doel gelinkt aan de uitdagingen en leerbehoeftes van de organisatie?** | **Hoe gaat dit doel gemonitord en geëvalueerd worden?** |
| 1. ***Max. 25 woorden*** | ***Max. 100 woorden*** | ***Max. 150 woorden*** |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |

**Activiteiten**

Welke activiteiten wilt u uitvoeren om de doelen te bereiken?

|  |  |
| --- | --- |
| **Activiteit/mobiliteit:** | **Hoe is de activiteit gelinkt aan de doelen?**  |
| 1. ***Max. 25 woorden*** | ***Max. 100 woorden*** |
| 2. |  |
| 3. |  |

|  |
| --- |
| * Wat zal er op de lange termijn veranderen voor leerlingen, studenten, leerders / docenten / de organisatie als bovenstaande doelen worden behaald?
 |
| ***Max. 300 woorden*** |

**Disseminatie en evaluatie**

|  |
| --- |
| * Hoe worden de projectresultaten verspreid (disseminatie) in de organisatie maar ook daarbuiten? (doelgroepen, kanalen, methoden, timing)
 |
| ***Max. 150 woorden*** |

**Erasmus+ Quality Standards**

|  |
| --- |
| * Hoe zorgt u ervoor dat het projectplan voldoet aan de *Erasmus+ Quality Standards* m.b.t. inclusie, duurzaamheid en digitalisering (o.a. digitale samenwerking)?
 |
| ***Max. 200 woorden*** |

**Op welk onderdeel/onderdelen wilt u feedback of heeft u specifieke vragen?**

|  |
| --- |
|  |

# Bedankt voor het invullen. E-mail dit ingevulde formulier naar:

# voor de sector po-vo: povo@erasmusplus.nl;

# voor de sector mbo: mbo-sector@erasmusplus.nl

# voor de sector ve: ve@erasmusplus.nl