**INSTRUCTIES VERLENGING KA101**

* Vul het formulier volledig in bij de gele markeringen
* Print het ingevulde formulier
* Laat het formulier ondertekenen en dateren door de Legal Representative van het project
* Scan het ingevulde en ondertekende formulier
* **Laat de Legal Representative het gescande formulier e-mailen (OF zet de Legal Rep. in de CC van de e-mail)** naar Jildou Ponjee:[**jponjee@erasmusplus.nl**](mailto:jponjee@erasmusplus.nl)

**LET OP**: Document kan alleen ondertekend worden door de Legal Representative (wettelijke vertegenwoordiger) van de school / organisatie. Dit is doorgaans de persoon die ook het subsidie-contract heeft ondertekend.

**Erasmus+ Programme 2014-2020**

|  |
| --- |
| **KA1 Mobility: Grant Agreement Amendment Request Form**  **Due To Corona/COVID-19 virus measures** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Grant Agreement nummer (projectnummer):** | |
| **Titel project:** | |
| **Naam school / naam organisatie:** | |
| **Naam van legal representative van school / organisatie:** | |
| **Heeft dit project eerder goedgekeurde amendementen (verlengingen) gekregen?** | **JA / NEE**  Zo ja, hoeveel keer: |
| **EXTRA VERLENGING** | |

**AMENDMENT SUMMARY**

Amendments to the grant agreement are subject to written requests, dated and signed by the beneficiary's legal representative. These amendments are also subject to formal endorsement by the National Agency.

Please note that an amendment only takes effect following signature by the National Agency (this will be in the form of an official, signed amendment to the grant agreement).

The present request for amendment, to the initial agreement (including previous amendments), concerns the following:

✔ Request for **extra** project duration extension due to Corona/COVID-19 virus measures.

|  |
| --- |
| **Changes to the project duration and reporting date** |

**NB:** Please note that the project duration is bound to conditions specified in the relevant Call for Proposals, the Erasmus+ Programme Guide and the grant agreement. In exceptional cases, the duration of a Mobility project may be extended, upon request by the beneficiary and with the agreement of the National Agency. In cases of extended duration, the total grant will not change.

In all cases, projects cannot end not later than 31 December 2022 (projects funded under Call 2019) or 31 December 2023 (projects funded under Call 2020).

**De maximale verlenging per verlengingsverzoek is 12 maanden**

**ELK PROJECT MAG MAXIMAAL 36 MAANDEN DUREN**

|  |  |
| --- | --- |
| Huidige startdatum project[[1]](#footnote-1) : | DD-MM-YYY |
| Huidige einddatum project: | DD-MM-YYY |
| Huidige Final Report deadline[[2]](#footnote-2) : | DD-MM-YYY |
| Verzochte verlenging (in maanden)[[3]](#footnote-3): | … maanden |
| Nieuwe einddatum project: | DD-MM-YYY |
| Nieuwe Final Report deadline2: | DD-MM-YYY |
| **Reasons for changes to the project duration:** | | |
| **Force Majeure: Article II.15 of the general conditions.** | | |

##### VERKLARING VAN OVEREENSTEMMING

Ondertekende verklaart hierbij dat de bovenstaande informatie accuraat en overeenkomstig de feiten is. Deze informatie en dit verzoek zijn tevens goedgekeurd door de wettelijke vertegenwoordigers van eventuele partnerorganisaties die als formele partner of consortium-lid betrokken zijn bij dit project.

Naam van begunstigde’s legal representative[[4]](#footnote-4): ……………………….…………..………………………………………………….

Plaats en datum: ………………………………………………………......……………………*…………………*

Handtekening Legal Representative:……………………………………………………………………………………………………………

1. *Officiële startdatum van het project, zoals vermeld in subsidiecontract* [↑](#footnote-ref-1)
2. *Deadline voor eindrapportage is altijd einddatum van het project + 60 dagen* [↑](#footnote-ref-2)
3. *Verzochte verlenging, vul het aantal maanden in waarmee u wilt verlengen* [↑](#footnote-ref-3)
4. *LET OP: Document kan alleen ondertekend worden door de Legal Representative (wettelijke vertegenwoordiger) van de school / organisatie. Dit is doorgaans de persoon die ook het subsidiecontract heeft ondertekend.* [↑](#footnote-ref-4)