

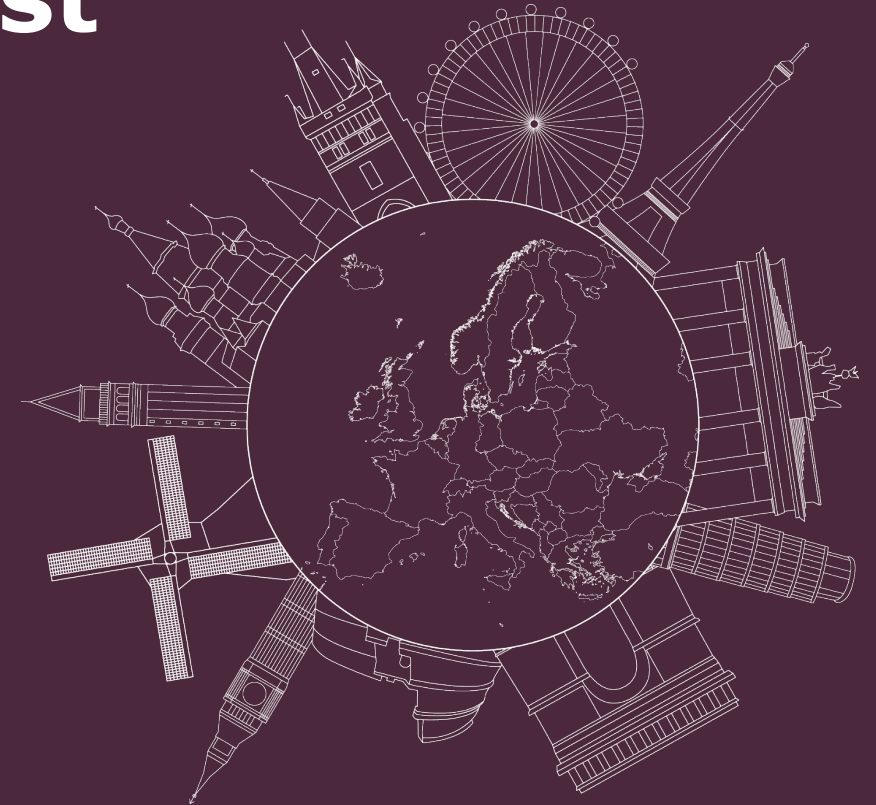


Voorlichtingsbijeenkomst Call 2022 | mbo

18 november 2021



Erasmus+



- Deze sessie wordt niet opgenomen
- De presentatie komt op de website
- Microfoon en camera uit
- Heb je een vraag? Stel hem in de chat!

**LET OP!**

Alle informatie in deze presentatie is onder voorbehoud van het beschikbaar komen van de Erasmus+ Call for Proposals 2022 en de officiële Erasmus+ Programme Guide 2022. Er kunnen géén rechten aan worden ontleend.

"Houd er rekening mee dat er een online presentielijst wordt opgemaakt door het NA. Hierin wordt vermelding gemaakt van je naam, zoals weergegeven in Microsoft Teams. Je persoonsgegevens worden verwerkt in overeenstemming met Verordening 2018/1725 (IDPR) en alleen voor de doeleinden van deze activiteit, gefinancierd onder Erasmus+."

Programma

- 13:45 uur | Teamsvergadering open
- 14:00 uur | Erasmus+ algemeen en mededelingen
- 14:15 uur | KA1 Mobiliteit
- 15:15 uur | Pauze
- 15:30 uur | KA 2 partnerschappen

Wie zijn wij?

Marloes Hogervorst – Veldcoördinator mbo

KA1

Marloes Hogervorst – Actielijncoördinator

Kim Verweij-Schaap - Programmabeheerder

Lynne Hobe – Programma ondersteuner

KA2

Hobina Kooistra – Actielijncoördinator

Marjolein Karels - Programmabeheerder

Tessa Wind – Programmabeheerder

Natasja Buitenhuis – Programma ondersteuner

In deze presentatie

Algemeen

- Erasmus+ 2021-2027
- Doelstellingen programma en veld
- Prioriteiten
- Doelgroep / wie vraagt aan?
- Centrale acties

KA1

- Doelstellingen actielijn
- Short term projects vs. Accreditatie
- Activiteiten
- Financiering
- Belangrijke data

KA2

- Doelstellingen actielijn
- Cooperation partnerships
- Small-scale partnerships
- Financiering
- Belangrijke data

Erasmus+ 2021-2027 kort samengevat...

- Toekomstgericht
- Inclusiever
- Toegankelijker
- Eenvoudiger
- Meer internationaal
- Meer digitaal
- Groener

... met meer deelnemers!





Het programma Erasmus+

- **Algemene doelstelling:** het ondersteunen van de ontwikkeling van mensen in onderwijs en training om bij te dragen aan duurzame groei, goede banen en sociale cohesie, innovatie en het versterken van de Europese identiteit en actief burgerschap (bijdragen aan een *European Education Area*).
- **Specifieke doelstellingen:** o.a. bevorderen van lerende mobiliteit van individuen en groepen en het bevorderen van samenwerking, kwaliteit, inclusie, creativiteit en innovaties op het gebied van onderwijs en training
- **33 programmalanden:** 27 EU-lidstaten, Noorwegen, IJsland, Liechtenstein, Turkije, Noord-Macedonië, Servië (*third countries associated to the programme*, hierna programmaland genoemd)

Het Verenigd Koninkrijk is géén programmaland Erasmus+ 2021-2027

Wie kunnen deelnemen?

Hoofddoelgroepen voor mbo

- Studenten;
- Onderwijsprofessionals;
- Personeel van (post)initieel mbo-instellingen en trainingsorganisaties;
- Trainers en medewerkers van ondernemingen;
- Deelnemende organisaties aan Erasmus+ gevestigd in een programmaland of een *derde land* geassocieerd met een programmaland.

Prioriteiten van het programma



Inclusion and diversity

Reaching out to
all participants and
fostering inclusive
approaches for mobility
and cooperation activities



Green

Building up knowledge on
sustainability and climate
action and promote the use
of green travel



Digital

Developing accessible and
high-quality digital
learning and foster digital
capacities



Active participation

Enhancing participation
of young people in
democratic life

Mogelijkheden voor het mbo

Decentrale acties (*uitgevoerd door NA*)

- Key Action 1 - Mobility projects for learners and staff
- Key Action 2 - Partnerships for Cooperation

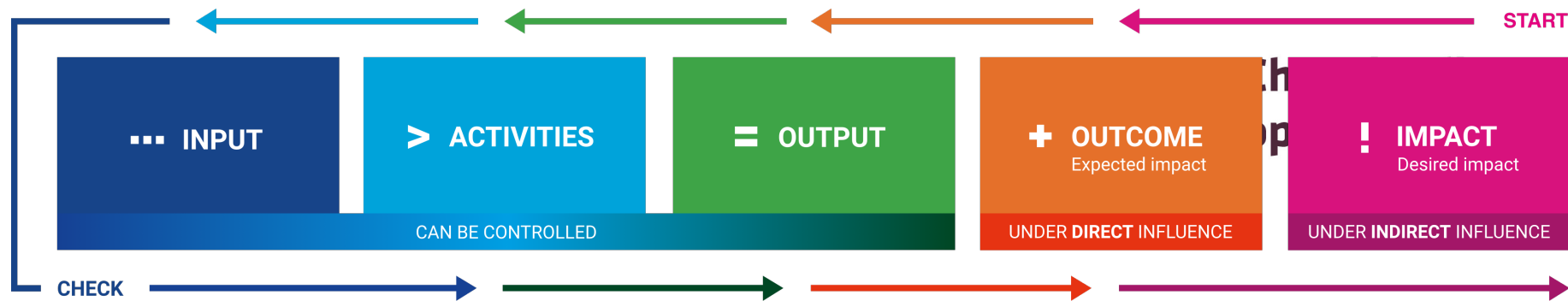
Centrale acties (*uitgevoerd door EAC Executive Agency, Brussel*)

- Erasmus+ Teacher Academies
- Centres for Vocational Excellence
- Sector Skills Alliances
- Jean Monnet Teacher Training
- Jean Monnet Networks

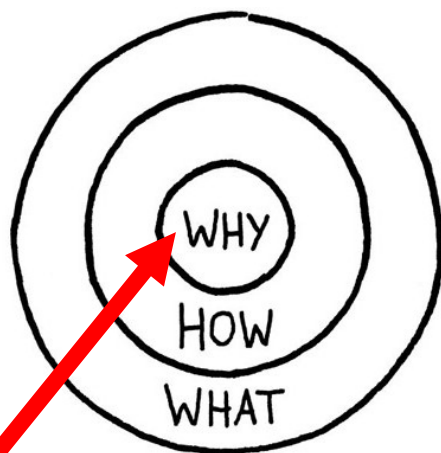
Waar begin je?

- ✓ Informatiebijeenkomsten en webinars
- ✓ Online 'Subsidiewijzer'
- ✓ Adviesgesprekken en videogesprekken
- ✓ Impact tool
- ✓ Voorbeelden van projecten
- ✓ Inloopsprekuren KA1 en KA2

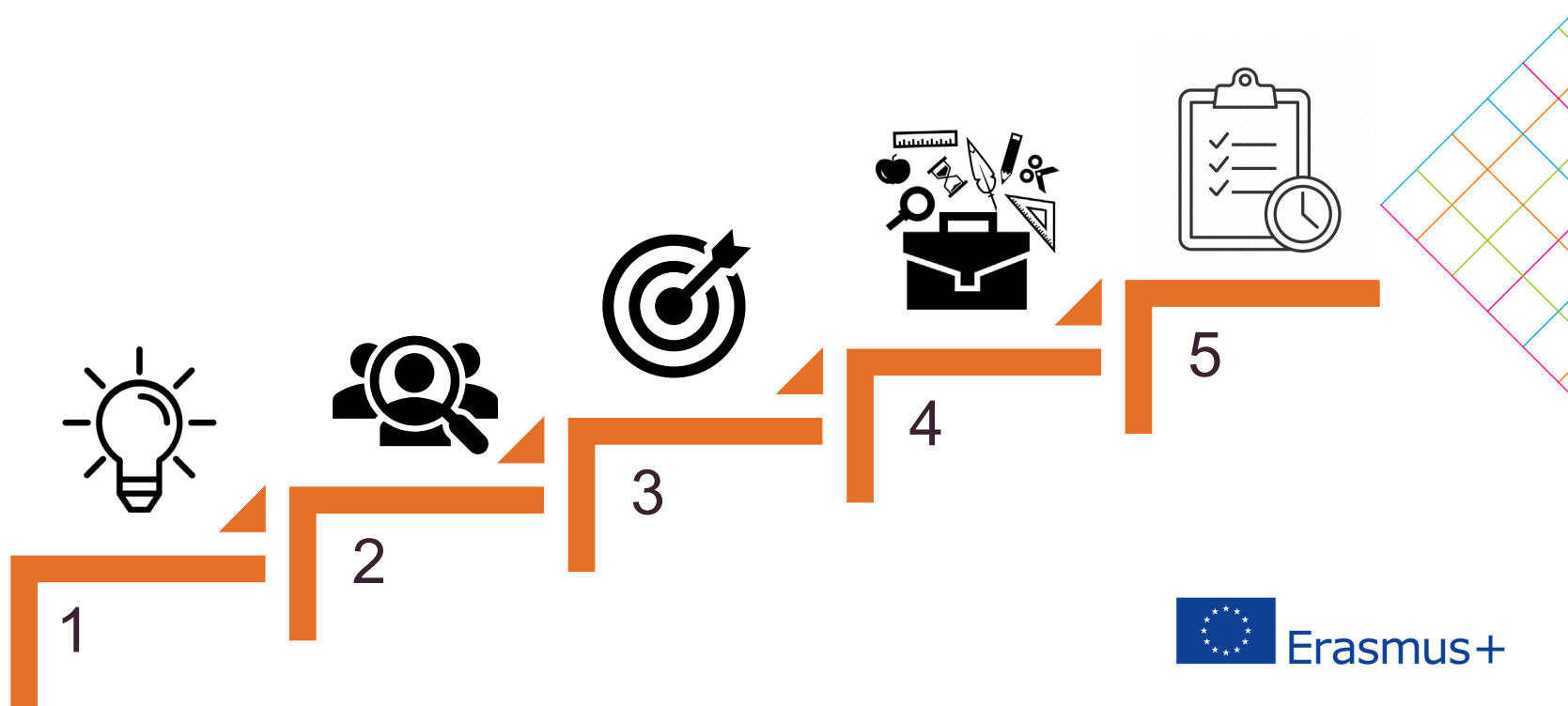




Hoe ontwerp je een Erasmus+ project?



*Simon Sinek, 2011:
"It starts with the why"*



Overige initiatieven

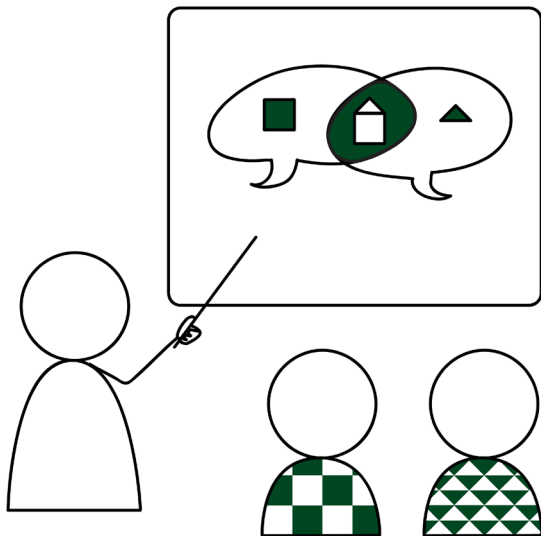
- ◆ eTwinning www.etwinning.net
- ◆ Training and Cooperation Activities (TCA) www.erasmusplus.nl/tca
- ◆ SELFIE voor het mbo https://ec.europa.eu/education/schools-go-digital_en

Vragen?



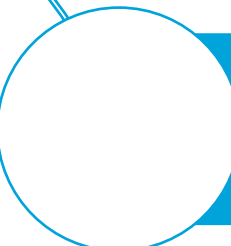
KA1

Doel Erasmus+ KA1 mbo

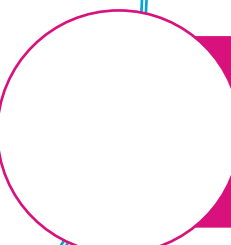


“Provide **learning opportunities** to individuals and to support **internationalisation** and **institutional development** of VET providers and other organisations in VET”

Doelstellingen KA1 mbo



Versterken van Europese dimensie van lesgeven



Verbeteren van kwaliteit mbo-onderwijs in Europa

Doelgroep

- Deelnemer ingeschreven bij een ontvankelijke (post)initieel mbo-organisatie
- Recent afgestudeerden tot 12 maanden na afstuderen

Studenten



- Docenten, trainers en alle andere medewerkers werkzaam in (post)initieel mbo
- Werken in de zendende organisatie of regulier werk verrichten (implementatie kernactiviteiten) met de zendende organisatie

Professionals



- Experts op uitnodiging
- Leraren in opleiding
- Voorbereidend bezoek

Overige



Wie kunnen aanvragen?

- ◆ Organisaties die **(post)initieel mbo** aanbieden
- ◆ Lokale en regionale **overheden**, coördinerende instanties en andere organisaties die een rol hebben in het mbo
- ◆ **Bedrijven** en andere openbare of particuliere organisaties die in het mbo lesgeven of anderszins samenwerken met lerende

Mogelijkheden KA1 VET

	Accreditation (KA120)	Accredited projects (KA121)	Short-term projects (KA122)
	Erasmus Plan lange termijnstrategie	Voor studenten en medewerkers	Voor studenten en medewerkers
	Consortium of één organisatie	Één organisatie of mobiliteitsconsortium: 1 coördinator en ten minste 1 andere organisatie	Alleen een organisatie
	2022-2027	Projectduur: 15 tot 24 maanden	6 tot 18 maanden
	-	Geen beperking op het aantal deelnemers	30 deelnemers maximaal
	19 October 2022*	23 February 2022*	23 February 2022*
	Één accreditatie voor de gehele duur van het programma (tot 2027)	Geen beperking op het aantal projecten	Binnen een periode van 5 opeenvolgende calljaren maximaal 3 grants
	-	Alle type activiteiten in het mbo in programma- en derde landen (niet geassocieerd aan het programma)	Alle type activiteiten in het mbo in programmalanden

Mogelijkheden KA1 VET

Heb je ervaring of ben je een nieuwkomer met een duidelijk lange termijn internationalisering strategie?

- ✓ Dien een aanvraag in voor een short-term project (KA122) in februari, en;
- ✓ Dien een accreditatieaanvraag (KA120) in, in oktober.

Ben je nog niet bekend met Erasmus+ en wil je starten?

- ✓ Dien een aanvraag in voor een short-term project (KA122) in februari.

Short term projects

- ◆ Voor organisatie **zonder accreditatie** én die geen consortium coördinator zijn
- ◆ Alle type activiteiten toegestaan, naar **programmalanden**
- ◆ **6-18 maanden** | maximaal **30 deelnemers***
- ◆ Startdatum: tussen 1 juni en 1 december van hetzelfde jaar
- ◆ In 5 opeenvolgende jaren zijn er **maximaal 3 grants** toegestaan

* Exclusief voorbereidende bezoeken en begeleidende medewerkers

Beoordelingscriteria (short term)

Kwalitatieve beoordelingscriteria

1. Relevantie (max. 30 punten)
2. Kwaliteit van het projectontwerp (max. 40 punten)
3. Kwaliteit van vervolgacties (max. 30 punten)

Drempel

- ◆ Minimaal 60 van de 100 punten
- ◆ Minimaal de helft van de punten per criterium

Geaccrediteerde projecten

- ◆ Voor organisatie die over een **accreditatie** beschikken
- ◆ Duur project **15-24 maanden** | *optie v.a. 12 maanden verlengen tot 24 maanden*
- ◆ Projectstartdatum **1 september** van hetzelfde jaar
- ◆ Mobiliteit **consortium**: 1 coördinator én minimaal 1 andere organisatie

Deelname aan alle type activiteiten naar programmalanden én voor alle **studentmobiliteit** + 2 **stafmobiliteit** activiteiten ook naar **derde landen niet geassocieerd aan het programma NIEUW!**

Mobiliteit naar **derde landen**

niet geassocieerd aan het programma

- ◆ Stimuleren en ontwikkelen van uitgaande mobiliteiten naar **derde landen** met **verschillende derde landen** en naar verwachting een zo breed mogelijke **geografische reikwijdte** te bestrijden
- ◆ Maximaal **20%** van het toegekende budget*
- ◆ **Verenigd Koninkrijk** is een Partnerland

*inclusion support of expensive travel wordt niet meegerekend tot de 20%

Third countries (not associated to the Programme):

- **Country group 1:** Japan, Israel, South Korea, Georgia, Argentina, Armenia, Angola, Saudi Arabia, Kuwait, United States, United Kingdom, Switzerland, Bahrain, Azerbaijan, Sudan, Saint Kitts & Nevis, St. Vincent & Grenadines, United Arab Emirates, Hong Kong, Lebanon, Vietnam, Mexico, Taiwan, Moldova, Malaysia, Tanzania, Canada, Singapore, Australia, Thailand, Faroe Islands.
- **Country group 2:** India, Kazakhstan, Brazil, DR Congo, Chile, Nigeria, Uganda, Liberia, Djibouti, DPR Korea, Uzbekistan, Turkmenistan, Dominican Republic, Jamaica, Belarus, Libya, Syria, Cuba, Yemen, Kenya, Rwanda, Seychelles, Antigua and Barbuda, , Brunei, Montenegro, Malawi, Barbados, Saint Lucia, Grenada, Dominica, Uruguay, Albania, China, Philippines, Peru, Venezuela, Panama, Ghana, Chad, Guyana, Egypt, Morocco, Kiribati, Oman, Bosnia and Herzegovina, Iran, Mozambique, Senegal, Mauritius, Qatar, Andorra, Jordan, Indonesia, Laos, South Africa, Ethiopia, Bangladesh, Ecuador, Paraguay, Costa Rica, Côte d'Ivoire, Sierra Leone, Gabon, Haiti, Bahamas, Papua New Guinea, Micronesia, Ukraine, Kyrgyzstan, Russia, Monaco, San Marino, Palestine, Vatican City State.
- **Country group 3:** Nepal, Maldives, Tajikistan, Nicaragua, Zambia, Guinea, Congo, Botswana, Belize, Samoa, Marshall Islands, Palau, Tuvalu, Nauru, Cook Islands, Niue, New Zealand, Pakistan, Bhutan, El Salvador, Suriname, Guatemala, Honduras, Somalia, Trinidad and Tobago, Algeria, Columbia, Gambia, Fiji, Solomon Islands, Vanuatu, Cambodia, Zimbabwe, Burundi, Mongolia, Cameroon, Timor-Leste, Sri Lanka, Madagascar, Mali, Togo, Sao Tome & Principe, Tonga, Bolivia, Benin, Lesotho, Macao, Tunisia, Iraq, Burkina Faso, Equatorial Guinea, Central African Republic, Guinea-Bissau, Namibia, Comoros, Eritrea, Myanmar, Afghanistan, Niger, Mauritania, Cabo Verde, Kosovo, Eswatini, South Sudan.

Beoordelingscriteria geaccrediteerde projecten

- ◆ Geen kwalitatieve beoordeling
- ◆ Een ontvankelijke organisatie ontvangt subsidie (na budgetaanvraag)
- ◆ De hoogte van de subsidie hangt af van:
 - ◆ Totaal beschikbaar budget
 - ◆ De aangevraagde activiteiten
 - ◆ De basis subsidietoekenning
 - ◆ De volgende toewijzingscriteria: financiële prestaties | kwalitatieve prestaties | beleidsprioriteiten

*Zie protocol en budget allocation documenten op de website (zodra beschikbaar)

Activiteiten medewerker binnen KA1

- ◆ **Job shadowing** (2 dagen – 60 dagen)
- ◆ **Teaching or training** (2 dagen – 365 dagen)
- ◆ **Cursus & training** (2 – 30 dagen) **NIEUW!**
Vergoeding: tot 10 dagen van het cursusgeld per persoon
- ◆ **Blended mobility** | Virtuele aanvulling op de fysieke mobiliteit ter voorbereiding of afronding

Geaccrediteerde organisaties kunnen medewerkers naar **derde landen niet geassocieerd aan het programma** sturen voor een *job shadowing* en *teaching or training* activiteit.

Activiteiten student binnen KA1

- ◆ **Learning mobility** (10 – 89 dagen)
- ◆ Studenten met **fewer opportunities** (minimaal 2 dagen **NIEUW!**)
- ◆ **ErasmusPro**: Long-term learning mobility (90 dagen – 365 dagen)
- ◆ Deelname aan **vakwedstrijden** (1 – 10 dagen) **NIEUW!**
Vergoeding: ook voor begeleidende personen
- ◆ **Blended mobility** | Virtuele aanvulling op de fysieke mobiliteit ter voorbereiding/afronding

- Geaccrediteerde organisaties kunnen studenten ook naar **derde landen niet geassocieerd aan het programma** sturen voor alle activiteiten **NIEUW!**

Activiteiten binnen KA1

Overige

- ◆ **Experts op uitnodiging** (2 – 60 dagen)
- ◆ **Ontvangen van leraren in opleiding** (10 – 365 dagen) **NIEUW!**
Vergoeding: organisation support, geen reis- of verblijfskosten
- ◆ **Vorbereidende bezoeken** (maximaal 3 deelnemers)
 - ◆ Naar programma- én derde landen (niet geassocieerd aan het programma) **NIEUW!**
 - ◆ T.b.v. student- en stafmobiliteiten (m.u.v. cursus of training) **NIEUW!**
 - ◆ Ook ErasmusPro studenten of deelnemers met 'fewer opportunities' **NIEUW!**

Financieringsregels

Organisational Support (unit costs)

Costs directly linked to the implementation of mobility activities that are not covered by other cost categories.

€ 100

- Stafmobiliteit: cursus en training
- Experts op uitnodiging
- Docent in opleiding
- Deelname aan vakwedstrijden

€ 350 / € 200

- Kortdurende studentmobiliteit
- Stafmobiliteit: job shadowing of TTA
- € 350 voor de eerste 100 deelnemers in eenzelfde activiteit, daarna € 200

€ 500

- ErasmusPro
- Elke activiteit naar een derde land (niet geassocieerd aan het programma)

Financieringsregels

Travel (unit costs)

Contribution to the return travel costs of participants and accompanying persons from their place of origin to the venue of the activity.

- ◆ Afstand bepalen met [distance calculator](#)
- ◆ Standaard vergoeding voor reizen vs. duurzaam reizen
 - ◆ Maximaal 2 reisdagen bij standaard vergoeding
 - ◆ Maximaal 4 additionele reisdagen voor toegekende duurzame reizen

Financieringsregels

Individual Support (unit costs)

Costs of subsistence for participants and accompanying persons during the activity.

Hoogte van het budget wordt bepaald door:

- ◆ Ontvangend land (categorie landengroep)
- ◆ Aantal dagen van de activiteit (tot 14 dagen, vanaf 15e dag 70% van tarief)
- ◆ Aantal deelnemers

Financieringsregels

Inclusion support for organisations **NIEUW!**

*Costs related to the organisation of mobility activities for **participants with fewer opportunities**. (unit cost)*

- ◆ € 100 per deelnemer (ter ondersteuning van de organisatie)

Inclusion support for participants

***Additional costs** directly linked to participants with fewer opportunities and their accompanying persons (real costs)*

- ◆ Ook additionele kosten van een begeleidend persoon worden vergoed
- ◆ Inclusief reis- en verblijfkosten als deze niet zijn aangevraagd via de categorieën "Travel" en "Individual Support"
- ◆ 100% vergoeding van de ontvankelijke werkelijke kosten

Financieringsregels (overig)

Werkelijke kosten =
altijd verzoek
gerechtvaardigd door
begunstigde en
goedgekeurd door NA

Voorbereidend bezoek

- Reis- en verblijfkosten voor voorbereidend bezoek
- € 575 p.p.
- Max. 3 deelnemers per bezoek

Cursuskosten

- Inschrijfgeld voor cursussen en trainingen
- € 80 p.p.p.d.
- Max. € 800 in cursuskosten per medewerker per subsidieovereenkomst (grant agreement met NA)

Taal ondersteuning

- Verstrekken van materialen en trainingen nodig voor het uitvoeren van de mobiliteit
- € 150 p.p. (voor korte en langdurige mobiliteit en voor medewerkers-mobiliteit > 30 dagen)
- € 150 p.p. additioneel voor ErasmusPro (top up)

Exceptionele kosten

- **Kosten financiële garantie:** 80% van werkelijke kosten
- **Hoge reiskosten:** 80% van werkelijke reiskosten
- **Visa** and visa-gerelateerde kosten, bewonersvergunning, **vaccinaties, medische certificaten:** 100% vergoeding van werkelijke kosten
NIEUW!

Budget binnen KA1

- ◆ KA1 mbo totaal budget **€ 16.487.248**
 - ◆ KA121-VET budgetaanvraag geaccrediteerde instellingen: **€ 14.838.523**
KA122-VET short-term projects: **€ 1.648.725**

Zodra de programmagids gepubliceerd is, wordt het protocol op de website geplaatst inclusief vermelding van de budgetten zoals hierboven benoemd

Advies aanvraag **Call 2022**

- ◆ **Vraag reëel aan**
- ◆ **Vraag** (indien gewenst) **budget aan voor de nieuwe mogelijkheden van het programma**, zoals naar verwachting;
 - ◆ deelname aan vakwedstrijden
 - ◆ korte mobiliteiten voor studenten met *fewer opportunities*
 - ◆ mobiliteiten gerelateerd aan het thema duurzaamheid of inclusie
 - ◆ Geaccrediteerde organisaties: mobiliteiten naar **derde landen** niet geassocieerd aan het programma

Tip KA121: Bekijk [budget allocation](#) document van call 2021 om inzicht te krijgen hoe maximaal rendement uit aanvraag te halen. Verwachting is dat budget allocation call 2022 niet of nauwelijks zal afwijken.

Wijze van **aanvraag**

- ◆ Erasmus+ subsidie is aan te vragen via een online aanvraagformulier. Voor meer informatie, ga naar onderstaande website en volg het stappenplan.
https://www.erasmusplus.nl/subsidie/middelbaar-beroepsonderwijs/aanvragen/technische-instructie*
- ◆ De KA1 aanvraagformulieren komen beschikbaar via:
<https://webgate.ec.europa.eu/erasmus-esc/index/>

* Bijlagen uploaden in pdf + datum ondertekening op Declaration of Honour

Ontvankelijkheidscriteria

- ◆ Dien de aanvraag in vóór het verstrijken van de deadline
- ◆ Ingediend bij het NA van het land waar de instelling is gevestigd
- ◆ Per ronde mag een organisatie één keer aanvragen
- ◆ Minimaal één beschreven activiteit in de aanvraag moet voldoen aan de ontvankelijkheidscriteria zoals vermeld in de programmagids
- ◆ Declaration of Honour is bijgevoegd en getekend door de tekenbevoegde
- ◆ De aanvrager valt niet onder enige criteria van uitsluiting (zie deel C van PG)
- ◆ Mandaten alleen verplicht bij consortium-aanvraag
- ◆ Andere bijgevoegde documenten dragen bij aan de informatie/ondersteuning van de aanvraag

Bepaling hoogte toekenning

Overig

Voor **organisaties** anders dan publieke- en internationale organisaties met een voorlopige toekenning **boven de € 60.000,-** geldt dat er een financial capacity check dient te worden uitgevoerd.

Label of excellence

- ◆ Voor de best presenterende geaccrediteerde organisaties
- ◆ > 85 punten gemiddeld voor laatste 2 eindrapportages (KA116 of KA121 projecten)
- ◆ 3 jaar geldig!
- ◆ Wie sluit zich aan bij:



Friesland College



Graafschap College



Rijn IJssel



Stichting AOC Terra
(consortium)



Stichting Landstede
(consortium)



Yuverta

Belangrijke data



26 november | 10:00 uur inloopspreekuur KA1
(elke laatste vrijdag van de maand m.u.v. december)

23 februari* | 12:00 uur deadline Call 2021 (R1)

19 oktober* | 12:00 uur deadline Accreditatie Call 2022

Vragen over KA1?



Heb je vragen over Erasmus+?

Neem dan contact met ons op, we staan altijd voor je klaar!

Contactgegevens NA Erasmus+ Onderwijs & Training:
mbo-sector@erasmusplus.nl