

Workshop Diploma Supplement

Welcome!

Fred Jonker (Bologna expert/WUR), fred.jonker@wur.nl
Leonard van der Hout (Bologna expert), lvanderhout@home.nl

Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union





Wat is het Diploma Supplement

Een instrument om de behaalde kwalificatie toe te lichten en zo de transparantie te vergroten en te erkennen voor wat het is! Studenten wordt zo recht gedaan.

Er zijn drie officiële diplomastukken:

- ❖ Diploma
- ❖ Cijferlijst
- ❖ DS



Diploma Supplement

Sinds 2010 beschikbaar voor studenten

- ❖ In dezelfde format (UNESCO/CEPES)
- ❖ Gratis
- ❖ In het Engels
- ❖ Automatisch uitgereikt, ingeburgerd

Kleine update in 2018



Voordelen van het DS

- ❖ Toelichting op het diploma
- ❖ Informatie voor werkgevers
- ❖ Informatie bij verdere studie
- ❖ Steunt mobiliteit
- ❖ Biedt toegang tot leven lang leren

- ❖ Bestaat t.b.v. de student!



Historie van het DS

- 2003 Bologna conferentie Berlijn
invoering DS per 2005
- 2005 Opgenomen in de WHW
- 2010 Verplichtstelling gebruik format
UNESCO/CEPES/CoE in de WHW
- 2009 Invoering DS-label door de
Europese Commissie (tot 2013)
- 2014 Verplichting uitgifte DS opgenomen
in het ECHE Erasmus+
- 2018 Update format: kleine aanpassingen
kopjes, inhoud gelijk gebleven



Uit het ECHE

“Ensure inclusion of satisfactorily completed study and/or traineeship mobility activities in the final record of student achievements (Diploma Supplement or equivalent).

”



Hoe ziet het DS eruit?

Het bestaat uit 8 items met sub-items.

1. Information identifying the holder of the qualification
2. Information identifying the qualification
3. Information on the level and duration of the qualification
4. Information on the programme completed and the results obtained
5. Information on the function of the qualification
6. Additional information
7. Certification of the supplement
8. Information on the national higher education system



Voorbeelden hoe het DS in te vullen

- Ad 4.2 leeruitkomsten, houd het kort maar voldoe aan correcte beschrijving van de leeruitkomsten.
- Ad 4.3 de cijferlijst mag in een annex daarbij kunnen ook zaken als stage en studie in het buitenland worden vermeld (periode en plaats). Ook extra behaalde ECTS worden hier vermeld.
- Ad 4.4 hier de grading table van de opleiding (voorkeur) of faculteit/instelling opnemen.
- Ad 4.5 hier wordt vermeld welke classificatie de student heeft verworven. Bijvoorbeeld cum laude.



Voorbeelden hoe het DS in te vullen

Ad 6.1 Hier kan de accreditatiedatum worden vermeld.

Ad 8 De meest recente versie (februari 2018) is bij de Erasmus+ website beschikbaar.

<https://www.erasmusplus.nl/faboto>

Voorbeelden hoe het DS in te vullen?

Ad 2.1 *bij joint degree*: Naam van de degree (zoals op diploma) inclusief toevoeging dat het een joint degree betreft. Double/multiple: geen aanvulling, gewoon de naam van de degree waar dit DS betrekking op heeft. Je hoeft hier niet de namen te noemen van de partner opleidingen. Dat komt bij 6.1. (gaat namelijk over de andere diploma's).

Ad 2.3 Alle instellingen noemen die samen de degree verzorgen. Dit kunnen er meer zijn dan waar de student heeft gestudeerd. Als dat het geval is moet 2.4 worden ingevuld. Indien één van de instelling duidelijk een groter deel verzorgd dan de andere moet ook bij 2.3 worden vermeld.



Voorbeelden hoe het DS in te vullen

Voorbeeld van de Wageningen Universiteit:

<https://www.wur.nl/nl/Onderwijs-Opleidingen/Student-Service-Centre/Show-ssc/ECTS-Diploma-Supplement.htm>

PS: een voorbeeld op je website is verplicht, dus meer voorbeelden zijn aanwezig...





Implementatie van het DS in de instelling

- ❖ Commitment van de leiding (CvB)
- ❖ Projectmatig aanpakken
- ❖ Per faculteit een contactpersoon aanstellen, die ook zaken voor elkaar kan krijgen
- ❖ De meeste items staan vast en kunnen centraal worden ingevoerd
- ❖ Grootse uitdaging is 4.2; de leeruitkomsten. Die komen van de opleidingen
- ❖ Punt 7 is ook op te halen bij de opleidingen
- ❖ Met de huidige informatiesystemen is het goed te doen



Nog wat vragen:

- ❖ Maak een versie voor Associate Degree opleidingen?
- ❖ Waar vermeld je een honoursprogramma?
- ❖ Vermeld je een honours programma bij 4.5?
- ❖ Waar vermeld je een extra curriculaire onderdeel dat ECTS heeft opgeleverd?
- ❖ Hoe vermeld je een onderdeel dat de kwalificatie excellent heeft?



Nog wat vragen:

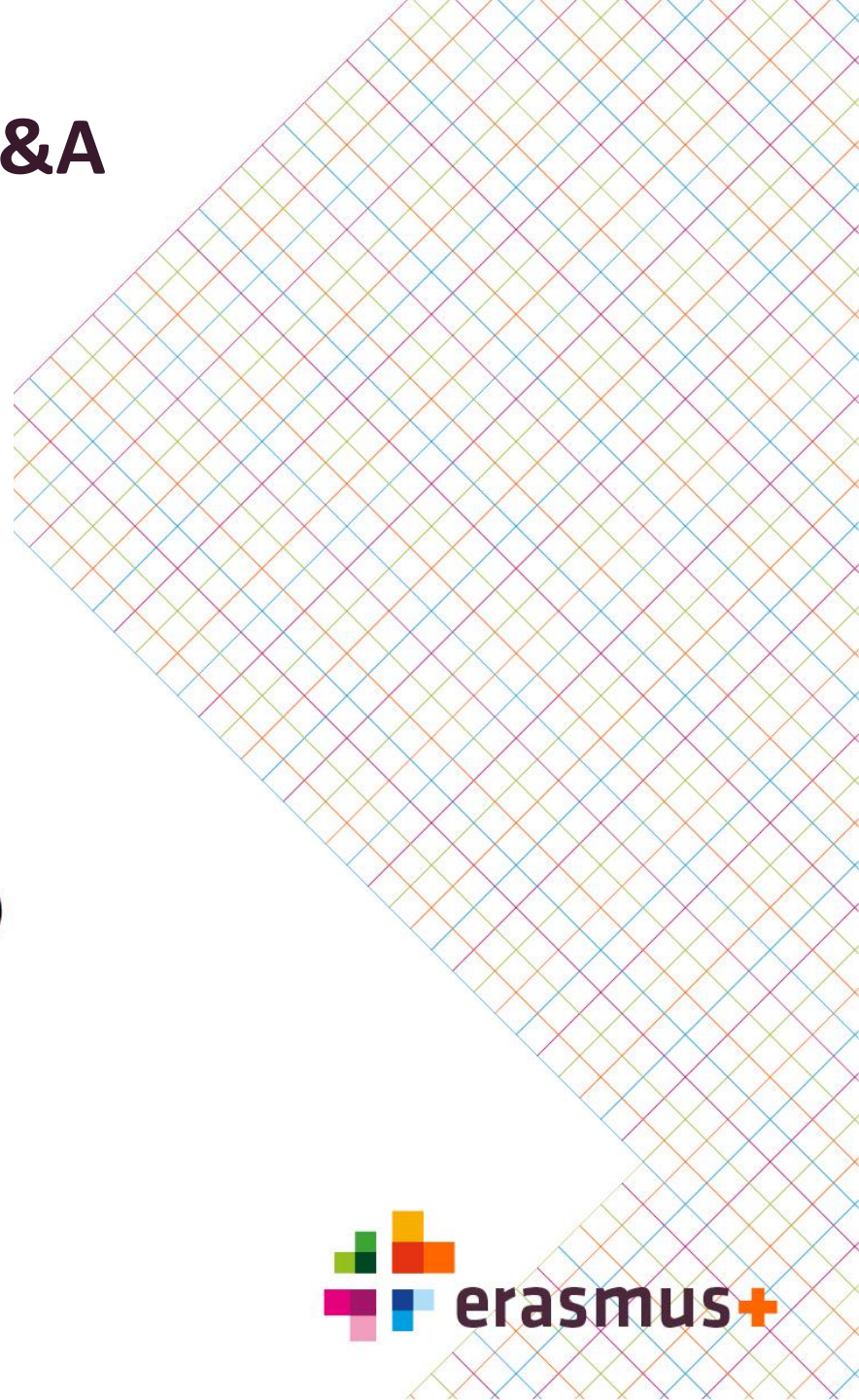
Belangrijke **vuistregel** voor het invullen van het DS:
Zorgt de voorgestelde tekst voor meer transparantie,
betere informatie, kortom versterkt de informatie in het
DS de positie van de student op de arbeidsmarkt en/of
bij verdere studie?

Toelichting hoe het DS in te vullen:

<https://www.erasmusplus.nl/faboto>



Q&A





Dank voor uw aandacht!

Meer informatie via de Bologna Experts

Contactpersonen:

Fred Jonker, fred.jonker@wur.nl

Leonard van der Hout, lvanderhout@home.nl

Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

