



- + Aangeraden wordt opnieuw een **onlinetaaltoets** af te leggen als deze beschikbaar is in de belangrijkste instructie-/werktaal. Dan wordt namelijk duidelijk welke vorderingen je tijdens je mobiliteitsperiode hebt gemaakt op taalvaardigheidsgebied.
- + Je vult een vragenlijst in waarin je aan je uitzendende en ontvangende instelling, aan de betrokken nationale agentschappen en

aan de Europese Commissie **feedback geeft over je Erasmus-mobiliteitsperiode.**

- + Je wordt aangeraden je **ervaringen te delen** met vrienden, andere studenten, docenten in je instelling, journalisten enzovoort zodat anderen kunnen leren van jouw ervaringen, ook jongeren.

Meer informatie:
ec.europa.eu/erasmus-plus



ERASMUS+ STUDENT AND ALUMNI ASSOCIATION

www.esaa-eu.org

Volg ons op Social Media:



Erasmus+



#ErasmusPlus

Contact:

National Agency Erasmus+
NUFFIC

P.O. Box 29777
2502 LT The Hague

Tel: +31-(0)70-4 26 02 60

Fax: +31-(0)70-4 26 03 99

po-vo-ho@erasmusplus.nl

<https://www.erasmusplus.nl/>



www.facebook.com/Erasmusplus-NL



Twitter @ErasmusplusNL

STUDENTENHANDVEST ERASMUS+

Dit handvest geeft een overzicht van je rechten en plichten en van hetgeen je mag verwachten van je uitzendende en je ontvangende organisatie in de verschillende fases van je Erasmus+ periode.

- + **Instellingen voor hoger onderwijs** die aan Erasmus+ deelnemen, hebben zich ertoe verplicht de beginselen van het Erasmus-handvest voor hoger onderwijs na te leven, faciliteiten en ondersteuning te bieden voor het verblijf in het buitenland, en de daar behaalde resultaten te erkennen.
- + **Van jou wordt verwacht** dat je de regels en plichten naleeft van de subsidieovereenkomst voor Erasmus+ die je hebt gesloten met je uitzendende instelling.
- + **De studenten- en alumnivereniging van Erasmus+ (ESAA)** kan ook op allerlei gebieden hulp bieden vóór, tijdens en na je verblijf in het buitenland..

Erasmus+



I. Vóór je mobiliteitsperiode

- + Wanneer je geselecteerd bent als Erasmus+ student, heb je recht op begeleiding voor de partnerinstellingen of -ondernemingen waar je je mobiliteitsperiode mag doorbrengen en voor de activiteiten die je daar mag verrichten.
- + Je hebt recht op informatie over het **cijfersysteem** van de ontvangende instelling, over het **afsluiten van verzekeringen, over het vinden van huisvesting en over het verkrijgen van een visum** (indien nodig). De contactpunten en informatiebronnen vind je in de interinstitutionele overeenkomst die is gesloten tussen je uitzendende en je ontvangende instelling.
- + Je sluit een **subsidieovereenkomst** met je uitzendende instelling (ook wanneer je geen financiële steun uit EU-fondsen ontvangt). Ben je ingeschreven aan een instelling voor hoger onderwijs in een programmaland, dan sluit je de subsidieovereenkomst met je uitzendende instelling. Ben je ingeschreven aan een instelling voor hoger onderwijs in een partnerland, dan sluit je de subsidieovereenkomst met je uitzendende of je ontvangende instelling, afhankelijk van de gemaakte afspraken. Bovendien sluit je een **studieovereenkomst** met je uitzendende en ontvangende instelling of onderneming. Een goed opgestelde studieovereenkomst is van cruciaal belang voor een goed verloop van je mobiliteitsperiode en voor de erkenning ervan. In de overeenkomst worden de details van je geplande activiteiten in het buitenland vastgelegd (inclusief de te verdienen studiepunten die meetellen voor je diploma in eigen land).
- + Na je selectie leg je een **onlinetaaltoets** af (als deze beschikbaar is in de belangrijkste instructie-/werktaal van je bestemming). Aan de hand van die toets kan je uitzendende instelling je de meest geschikte taalondersteuning bieden, mocht dit nodig zijn. Het is

aan te raden om maximaal te profiteren van deze ondersteuning om je taalvaardigheid naar het niveau te tillen dat wordt aanbevolen door je ontvangende instelling.

II. Tijdens je mobiliteitsperiode

- + **Profiteer zoveel mogelijk van alle beschikbare leermogelijkheden** in de ontvangende instelling of onderneming, houd je aan haar regels en voorschriften en doe je uiterste best tijdens de examens of andere beoordelingen.
- + Je ontvangende instelling of onderneming verbindt zich ertoe je op dezelfde manier te behandelen als haar eigen studenten of werknemers. Van jou wordt verwacht dat je je best doet om **zo goed mogelijk te integreren in je nieuwe omgeving**.
- + Je mag een beroep doen op het netwerk van mentors en van buddy's mocht dit beschikbaar zijn in je ontvangende instelling of onderneming.
- + Je ontvangende instelling brengt je geen **kosten in rekening**, zoals lesgeld, inschrijvingsgeld, examengeld en kosten voor de toegang tot laboratoria en bibliotheekfaciliteiten tijdens je mobiliteitsperiode. Wel mag een geringe vergoeding worden gevraagd voor kosten van verzekeringen, studentenverenigingen en het gebruik van studiemateriaal en -benodigdheden, maar niet meer dan hetgeen de eigen studenten betalen.
- + Je **studiebeurs of -lening** van je eigen land mag niet worden stopgezet tijdens je verblijf in het buitenland.
- + In uitzonderlijke gevallen **mag je vragen om een aanpassing** van je studieovereenkomst, maar alleen als de door je uitzendende en ontvangende instelling overeengekomen deadline nog niet is verstreken. Je moet ervoor zorgen dat deze aanpassing binnen

twee weken na de aanvraag is gevalideerd door zowel de uitzendende als de ontvangende instelling of onderneming. Bewaar de e-mails waarin de instellingen hun goedkeuring geven. Een aanvraag tot verlenging van de mobiliteitsperiode moet minstens een maand voor het einde van de oorspronkelijk geplande periode worden ingediend.

III. Na je mobiliteitsperiode

- + De uitzendende instelling verleent een **volledige academische erkenning** van de activiteiten die je tijdens je mobiliteitsperiode naar behoren hebt uitgevoerd, dit overeenkomstig de in de studieovereenkomst vastgelegde afspraken.
- + Als je in het buitenland studeert, ontvang je van je ontvangende instelling binnen vijf weken na de bekendmaking van je resultaten een **officiële verklaring (transcript of records)** waarin je resultaten met de behaalde studiepunten en cijfers zijn vermeld. Na ontvangst van het transcript of

records geeft je uitzendende instelling je binnen vijf weken alle informatie over de erkenning van je resultaten. Ben je ingeschreven aan een instelling voor hoger onderwijs in een programmaland, dan worden de erkende onderdelen (bijvoorbeeld cursussen) vermeld op je **diplomasupplement**.

- + Als je in het buitenland stage loopt¹, ontvang je van de onderneming een **stagecertificaat** met een overzicht van de uitgevoerde taken en de evaluatie ervan. Daarnaast zorgt je uitzendende instelling voor een transcript of records als dit deel uitmaakt van je studieovereenkomst. Als de stage geen onderdeel was van je curriculum maar je wel bent ingeschreven aan een instelling voor hoger onderwijs in een programmaland, dan wordt de periode in elk geval opgenomen in je diplomasupplement en ook in je **Europass-mobiliteitsdocument**, als je dat wenst. Pas afgestudeerden van instellingen in een programmaland wordt aangeraden om het Europass-mobiliteitsdocument aan te vragen.

¹ Vóór 2017 niet mogelijk in programma- en partnerlanden.

Is er problemen zijn, doe dan het volgende:

- Bepaal om wat voor probleem het precies gaat en controleer je rechten en plichten zoals vastgelegd in je subsidieovereenkomst.
- Binnen je uitzendende en je ontvangende instelling houden verschillende mensen zich bezig met de ondersteuning van Erasmusstudenten. Afhankelijk van de aard van het probleem en het moment waarop dit zich voordoet, kan de desbetreffende contactpersoon of verantwoordelijke van je uitzendende of je ontvangende instelling (of ontvangende onderneming in het geval van een stage) je helpen. Hun naam en contactgegevens kun je vinden in je studieovereenkomst.
- Volg indien nodig de officiële beroepsprocedures binnen je uitzendende instelling.
- Mocht je uitzendende of je ontvangende instelling haar verplichtingen zoals vastgelegd in het Erasmus-handvest voor hoger onderwijs of in je subsidieovereenkomst niet nakomen, dan kun je contact opnemen met het desbetreffende nationale agentschap